

Tartalomjegyzék

- I. Bevezetés
- II. Széchenyi Mikrohitel Konstruktio
- III. A KAVOSZ Zrt. tevékenysége
- IV. Felelősségi szabályok és díjazás
- V. Vegyes rendelkezések

A Mikrohitel Szabályzat mellékletei

1. A regisztrációs díj mértéke
2. A Széchenyi Mikrohitel Konstruktio kondíciói
3. A Széchenyi Mikrohitel Konstruktio támogatástartalma
4. Igénylési lap
5. Nyilatkozat a Széchenyi Mikrohitel Konstruktioiban való részvételhez

I. Bevezetés

A Széchenyi Mikrohitel Konstruktio a KAVOSZ Pénzügyi Szolgáltatásokat Közvetítő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: KAVOSZ Zrt.) által működtetett Széchenyi Kártya Program (továbbiakban: Széchenyi Kártya Program vagy Program) részét képezi, azon belül elkülönült szabályok szerint működő konstruktio, amely a Széchenyi Mikrohitel Konstruktioról szóló 1483/2021. (VII.16.) Korm. határozat alapján kerül bevezetésre.

Jelen Széchenyi Mikrohitel Konstruktio Szabályzat és mellékletei (a továbbiakban a jelen dokumentumban: Mikrohitel Szabályzat) a KAVOSZ Zrt. Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzata részét képezi mint önálló dokumentum, és a Széchenyi Kártya Program Üzletszabályzatától függetlenül, önállóan módosítható. A Mikrohitel Szabályzat tartalmazza a Széchenyi Mikrohitel Konstruktio feltételeit. A Széchenyi Kártya Program keretében elérhető további konstruktiokról a KAVOSZ Zrt. által közzétett további, adott konstruktioakra vonatkozó üzletszabályzatok / szabályzatok rendelkeznek. A Széchenyi Mikrohitel Konstruktio a Program, illetve maga a termék szóbeli és írásbeli kommunikációja során Széchenyi Mikrohitel GO! elnevezéssel használatos.

A Széchenyi Mikrohitel Konstruktio (továbbiakban: Konstruktio) olyan beruházási hitelkonstruktio, amely agrár célokra és agrár ágazaton kívüli célokra is igényelhető.

A Konstruktiohoz a Kormány kamat- és kezelési költségtámogatást, továbbá ha Konstruktiohoz garantörintézményi készfizető kezességvállalás kapcsolódik, úgy kezességi díjtámogatást is biztosít, amely támogatások

- az Európai Bizottság C(2020) 1863 számú, az „állami támogatási intézkedésekre vonatkozó ideiglenes keret a gazdaságnak COVID-19 járvánnyal összefüggésben való támogatása céljából” tárgyú Bizottsági Közleménye, ill. annak mindenkor aktuális változata¹ (a továbbiakban: Átmeneti keretszabály) szerinti ún. átmeneti támogatásként vagy
- az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013 EU bizottsági rendelet (HL L 351,2013.12.24.1.o.) (a

továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) általános csekély összegű, vagy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban: 1408/2013/EU bizottsági rendelet) szerinti mezőgazdasági csekély összegű támogatásként

kerül biztosításra.

A Konstruktiohoz kapcsolódó támogatások az alábbi szabályok szerint nyújthatók:

- egy hitelügyletkeze kapcsolódó támogatások - kamat-, kezelési költség-, adott esetben a kezességi díjtámogatás - jogcíme átmeneti vagy csekély összegű (általános vagy mezőgazdasági) támogatás lehet,
- ha a fentiek szerint támogatások csekély összegű jogcímen kerülnek biztosításra, úgy a garantör intézmény kezességvállalásával nyújtott támogatás is csak csekély összegű jogcímmel lehet (azaz egy hitelügyletkeze kapcsolódóan kizárólag ugyanazon jogcímen nyújtott támogatások kapcsolódhatnak);
- egy adott hitelügylet várható támogatástartalmának meghatározása és annak alapján annak ellenőrzése, hogy az belefér-e a hitelígnylő adott jogcímmel szabad támogatási keretébe az alábbi sorrendben és szabályok szerint történik:
 1. Az igényelt hitelkeze átmeneti jogcímen kapcsolódó kamat-, kezelési költségtámogatás, valamint - függetlenül attól, hogy kapcsolódik-e majd a hitelügyletkezehez garantöri kezességvállalás - az esetleges kezességi díjtámogatás együttes támogatástartalma kerül elsőként vizsgálatra azzal, hogy a garantöri kezességi díjtámogatás vonatkozásában az átmeneti jogcímen nyújtható legnagyobb támogatástartalommal rendelkező lehetőség kerül figyelembevétele.
 2. Az igényelt hitelkeze csekély jogcímen kapcsolódó kamat-, kezelési költségtámogatás, valamint - függetlenül attól, hogy kapcsolódik-e majd a hitelügyletkezehez garantöri kezességvállalás - az esetleges kezességi díjtámogatás és adott esetben a garantörintézményi kezességvállalással nyújtott támogatás együttes támogatástartalma kerül ellenőrzésre, azzal, hogy a garantöri kezességvállalás vonatkozásában a csekély összegű jogcímen nyújtható legnagyobb támogatástartalommal rendelkező lehetőség kerül figyelembevétele.
 3. Amennyiben a Vállalkozásnak nincs elegendő szabad kerete a hitelügylet fentiek szerint kalkulált várható támogatástartalmára, úgy következésként az igényelt hitelkeze átmeneti jogcímen nyújtott kamat- és kezelési költségtámogatás együttes támogatástartalma kerül ellenőrzésre,
 4. majd utolsóként az igényelt hitelkeze csekély összegű jogcímen nyújtott kamat- és kezelési költségtámogatás együttes támogatástartalma kerül vizsgálatra.

Amennyiben az előzőek szerinti sorrend és szabályok alapján a hitelígnylőnek nincs elegendő adott jogcímmel szabad támogatási kerete a fent leírtak szerinti lehetséges

¹ módosította a 2020. április 3-i, C(2020) 2215 final számú (2020/C 112 I/01), a május 8-i C(2020) 3156 final számú (2020/C 164/03) június 29-i C(2020) 4509 final számú, az október 13-i C(2020) 7127, a 2021. január 28-i, C(2021) 564 final számú és a 2021. november 24-i 2021/C 473/01 számú bizottsági közlemény

megoldások egyikére sem, úgy a hiteligénylés nem fogadható be.

Átmeneti támogatási jogcímen nyújtott támogatás a Mikrohitel Szabályzat szerinti feltételekkel a mindenkor hatályos Átmeneti keretszabály rendelkezéseivel összhangban - jelenleg 2022. június 30-áig létrejött hitelügyletekhez - nyújtható.

II. Széchenyi Mikrohitel Konstrukció

1. Résztvevő és egyéb szervezetek

1. Résztvevő szervezetek

A Konstruktóban az alábbi szervezetek vesznek részt (a továbbiakban: Résztvevő Szervezetek):

1.1.1. Regisztráló Szervezetek

Regisztráló Szervezet a Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetsége (VOSZ) és a Konstruktóhoz csatlakozott területi kereskedelmi és iparkamarák. A Regisztráló Szervezetek a Konstruktóval kapcsolatos ügyintézését saját szervezetükön belül erre kijelölt, ill. szerződött partnereik Irodáiban a KAVOSZ Zrt.-vel kötött külön megállapodás alapján végzik. Regisztráló Szervezetnek minősül a KAVOSZ Zrt. is a saját maga vagy megbízott partnerei által üzemeltetett regisztráló irodái vonatkozásában.

Regisztráló Iroda

A Regisztráló Szervezetek a Konstruktót igénylő vállalkozások fogadására ún. Regisztráló Irodákat (továbbiakban: Regisztráló irodák vagy Irodák) üzemeltetnek. A Regisztráló Irodák megnevezését és mindenkor hatályos adatait a KAVOSZ Zrt. honlapja tartalmazza.

Az Irodákban folyik a Konstruktó igénylésével kapcsolatos ügyintézés és tényleges ügyfélforgalom, amelyet az Irodák a Regisztráló Szervezetek és a KAVOSZ Zrt. között létrejött megállapodásban foglaltak alapján bonyolítanak le. Az Irodák által végzett regisztrációs tevékenység ellenértékéért a Konstruktót igénylő a Mikrohitel Szabályzat 3. pontja szerinti formában működő vállalkozás (a továbbiakban: Vállalkozás) a Mikrohitel Szabályzat 1. számú mellékletében meghatározott mértékű regisztrációs díjat köteles fizetni.

1.1.2. KAVOSZ Zrt.

A KAVOSZ Zrt. a vonatkozó jogszabály, illetve az Innovációs és Technológiai Minisztériummal kötött megállapodás értelmében közreműködői feladatokat ellátó szervezet. A KAVOSZ Zrt. működteti a Széchenyi Kártya Programot, ezen belül a Konstruktót, továbbá ellátja a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatokat.

A KAVOSZ Zrt. honlapja a www.kavosz.hu oldal (a továbbiakban: honlap).

A KAVOSZ Zrt. a fent megjelölt tevékenységei körében többek között

- a Konstruktó feltételeinek megfelelő Vállalkozásokat közvetít a Konstruktó forgalmazásában résztvevő pénzügyi intézményekhez a Konstruktóra vonatkozó szerződés(ek) megkötése céljából,
- ennek keretében fogadja, tájékoztatja és regisztrálja a Konstruktót igénylő Vállalkozásokat és befogadja a kérelmeket,

- ellenőrzi, hogy a Konstruktóban való részvétel, illetve a támogatások igénybevételének feltételei az igénylő Vállalkozások esetében fennállnak-e,
- a pénzügyi intézmények egyetértésével meghatározott módon előminősítést végez a Konstruktó feltételeinek történő megfelelés kapcsán, amely nem tekinthető a pénzügyi intézmények egyéb kockázatkezelési, hitelbírálati szabályainak történő előminősítésnek,
- kezeli és továbbítja a Vállalkozások hozzájárulása alapján a támogatási eljárás során megadott vagy keletkező adatait a Konstruktóban résztvevő pénzügyi intézményeknek és a jogszabályokban, ill. a Mikrohitel Szabályzatban megjelölt szervezeteknek,
- előzetesen átvizsgálja és ellenőrzi a pénzügyi intézmények által benyújtott támogatás lehívási kérelmeket,
- ellátja a Konstruktó keretében nyújtott csekély összegű, illetve átmeneti támogatáshoz kapcsolódó tájékoztatási feladatot,
- ellátja a Konstruktó működtetésével, a támogatás biztosításához szükséges adatszolgáltatási, valamint a Mikrohitel Szabályzatban meghatározott egyéb feladatokat,
- ellátja a támogató megbízásából a támogatásokhoz kapcsolódó ellenőrzési feladatokat,
- a támogatás odaítélésének időpontjától számított 10. naptári év utolsó napjáig megőrzi az odaítélt támogatásokkal kapcsolatos adatokat és dokumentumokat,
- üzemelteti és fejleszti, illetve biztosítja a Konstruktó végrehajtása során alkalmazott informatikai rendszer(ek)e)t,
- ellátja a Konstruktóval kapcsolatban jogszabály vagy megállapodás alapján ráruházott (pl: támogatástartalom igazolás kiállítása az egyes termékeknél, adatszolgáltatás) egyéb feladatokat.

A KAVOSZ Zrt. tevékenységének további szabályait a Mikrohitel Szabályzat III. fejezete tartalmazza.

1.1.3. Pénzügyi intézmények

A Konstruktó keretében a hitelt azon hitel- és pénzkölcsön nyújtására vonatkozó tevékenységi engedéllyel rendelkező pénzügyi intézmények nyújtják a Vállalkozások részére, amelyek a Konstruktóban történő részvételre vonatkozóan pályázatot nyújtottak be és a Konstruktó forgalmazására kiválasztásra kerültek, továbbá a KAVOSZ Zrt.-vel erre vonatkozóan Megbízási szerződést kötöttek.

A Konstruktó igénylése során a Vállalkozások szabadon választhatnak a Konstruktó forgalmazásában résztvevő pénzügyi intézmények (a továbbiakban: Pénzügyi intézmények) között (amelyek a KAVOSZ Zrt. honlapján is közzétételre kerülnek). A kérelem bírálata és pozitív bírálat esetén a Konstruktóra vonatkozó szerződés (a továbbiakban: hitelszerződés) megkötése és annak alapján a folyósítás a Pénzügyi intézményeknél, illetve általuk történik.

Az esetlegesen szükséges intézményi kezességvállalást - a Garantiától azok a pénzügyi intézmények igényelhetik, amelyek megfelelnek a Garantiqa „a hitelhez, a garanciához, a faktoringhoz és a pénzügyi lízinghez kapcsolódó kezességvállalásról” szóló üzletszabályzata 2.1 vagy 2.2 pontjában foglalt rendelkezéseknek,

- az AVHGA-tól pedig azon pénzügyi intézmények igényelhetik, amelyekkel az AVHGA a kezességvállalásra vonatkozóan megállapodást kötött.

1.1.4. Innovációs és Technológiai Minisztérium

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: ITM) a Konstruktó keretében a Konstruktót igénybevevő Vállalkozások részére kamattámogatást és kezelési költségtámogatást, továbbá ha Konstruktóhoz garántórintézményi készfízető kezességvállalás kapcsolódik, úgy kezességi díjtámogatást nyújt a Kormány határozata, a vonatkozó jogszabályok, illetve az ITM, a KAVOSZ Zrt. és a Pénzügyi intézmények között létrejött keretszerződések alapján. Az ITM a Konstruktóval kapcsolatos feladatait a KAVOSZ Zrt. közreműködésével látja el a Mikrohitel Szabályzatban és a felek közötti keretszerződésben foglaltak szerint.

1.2. Egyéb szervezetek

1.2.1. Magyar Kereskedelmi és Iparkamara

A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara (MKIK) a területi kereskedelmi és iparkamarák a Konstruktó keretében végzett tevékenysége kapcsán koordinációs feladatok lát el és felettük e feladatok ellátása tekintetében ellenőrzést gyakorol.

1.2.2. A VOSZ tagszervezetek

A KAVOSZ Zrt. honlapján felsorolt ekként megjelölt szervezetek a VOSZ tagjai. A VOSZ-tagszervezetek vállalkozó tagjai a VOSZ ajánlásával és VOSZ tagként, a VOSZ tagokkal azonos feltételekkel vehetnek részt a Konstruktóban.

1.2.3. Társult Szervezetek

Az előre rögzített csatlakozási feltételek elfogadása és teljesítése esetén a Széchenyi Kártya Programhoz egyéb vállalkozások, ill. azokat tömörítő országos érdekképviseleti szervezetek, hivatásrendi kamarák (a továbbiakban: Társult Szervezetek) is társulhatnak. A társulásról a KAVOSZ Zrt. állapodik meg az adott Társult Szervezettel társulási szerződés aláírásával. A Társult Szervezetek a Széchenyi Kártya Programról, így a Konstruktóról is a tagjaik, ill. ügyfeleik részére tájékoztatást adhatnak. Az Irodák elfogadják a Társult Szervezetek által kiállított, a tagságról szóló igazolást és ajánlást, amely igazolás birtokában a Vállalkozás a Konstruktó igénylése érdekében a Regisztráló Szervezetek által üzemeltetett Irodákhoz fordulhatnak és társult szervezeti tagság esetén a Mikrohitel Szabályzat 1.sz. melléklete szerinti kedvezményes regisztrációs díj megfizetésére kötelesek.

A Társult Szervezetek felsorolását a KAVOSZ Zrt. honlapja tartalmazza.

1.2.4. Magyar Államkincstár

A Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Atr.) szerint az agrár célú csekély összegű támogatások vonatkozásában egyes feladatokat ellátó szervezet.

1.2.5. Garántórintézmények

A Konstruktóhoz biztosítékként opcionálisan az alábbi

garántórintézmények által vállalt készfízető kezességvállalás kapcsolódhat.

1.2.5.1. Garantiqa Hitelgarancia Zrt.

A Garantiqa Hitelgarancia Zrt. a Fővárosi Bíróság által 01-10-042085 cégjegyzékszámom bejegyzett Garantiqa Hitelgarancia Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy utca 32.) (jelen Mikrohitel Szabályzatban, ill. mellékleteiben rövidítve: Garantiqa). A Garantiqa készfízető kezességvállalására egyedi bírálat keretében a Garantiqa mindenkor hatályos „Üzletszabályzat a hitelhez, a garanciához, a faktoringhoz és a pénzügyi lízinghez kapcsolódó készfízető kezességvállalásról” szóló üzletszabályzata alapján kerülhet sor, a csekély összegű (de minimis), agrár de minimis támogatásokra vonatkozó, valamint a Garantiqa Krízis Garanciaprogram Investment Hitelgaranciára vonatkozó rendelkezések szerint.

1.2.5.2. Agrár-Vállalkozási Hitelgarancia Alapítvány

Az Agrár-Vállalkozási Hitelgarancia Alapítvány (a továbbiakban: AVHGA) a Konstruktó keretében készfízető kezességet vállalhat azon Vállalkozások hitelügyletei biztosítékként, amelyek mezőgazdasági területen működnek vagy tevékenységük a vidéki térséghez kapcsolódik (kivéve egyéni ügyvéd, közjegyző, egyéni szabadalmi ügyvivő, magán állatorvos, ügyvédi iroda, közjegyzői iroda, végrehajtói iroda, szabadalmi ügyvivői iroda igénylői kört, amelyek által igényelt hitelügyletekért az AVHGA nem vállal készfízető kezességet). Az AVHGA a Konstruktó keretében létrejött hitelügyletekért piaci díjon nyújtott vagy csekély összegű támogatást tartalmazó készfízető kezességet vállal. Az AVHGA a tevékenységét hitelintézettel egyenértékű pénzügyi vállalkozásként, alapítványi formában végzi, és az által vállalt készfízető kezességre a Pénzügyi intézményekkel kötött megállapodások és a mindenkor hatályos AVHGA Üzletszabályzat rendelkezései vonatkoznak.

2. Széchenyi Mikrohitel Konstruktó

2.1. A Konstruktó célja

2.1.1. A Konstruktó célja a Vállalkozás fejlesztéseinek, beruházásainak megfelelő formában, hosszútávon történő finanszírozása, ez által a beruházási kedv ösztönzése, a Vállalkozás versenyképességének fenntartása. A Konstruktó keretében csak olyan beruházás, ill. hitelkiváltás finanszírozása lehetséges, ahol a beruházás tárgya egyértelműen kapcsolódik a Vállalkozás által végzett, vagy üzleti tervében szerepeltetett végezni kívánt tevékenységéhez.

A hitelfelhasználás célja a Számviteli tv. szerinti beruházások, különösen az alábbi hitelcélok megvalósítása, valamint korábbi beruházási hitel, illetve lízing kiváltása (a továbbiakban: hitelkiváltás) az alábbiakban meghatározott korlátozásokkal:

- immateriális javak beszerzése;
- ingatlan építése, vásárlása, fejlesztése;
- járműveken belül kifejezetten csak az alábbi eszközök: kis- és nagyhaszon gépjárművek (vontatmányaik) beszerzése (beleértve a vontatókat és a mezőgazdasági erőgépeket és vontatmányait is);

Átmeneti jogcímen nyújtott támogatást tartalmazó hitelügylet esetén közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára is lehetséges tehergépjármű vásárlás.

- Egyéb (jármű és ingatlan kategóriába nem tartozó) új vagy használt tárgyi eszköz (pl. gép, berendezés, egyéb tárgyi eszköz) beszerzése, fejlesztése
- szabad felhasználású forgóeszköz beszerzés (egy hitelügyleten belül legfeljebb a hitelösszeg 20%-a lehet szabad felhasználású forgóeszközhitel);
- hitelkiváltás (részbeni hitelkiváltás is engedélyezett), azzal, hogy
 - a korábbi kiváltandó beruházási hitel célja meg kell, hogy feleljen a Konstrukció keretében finanszírozható hitelcéloknak, amelynek vizsgálata és ellenőrzése a finanszírozó pénzügyi intézmény feladata,
 - kizárólag a Vállalkozás által belföldi hitelintézetől vagy pénzügyi vállalkozástól forintban vagy devizában felvett piaci árazás szerint nyújtott², korábbi beruházási hitel vagy pénzügyi lízing kiváltására van lehetőség azzal, hogy MFB GÚHP, illetve PVRK konstrukció(k) keretében létrejött hitelügyletek kiváltása csak az eredeti hitelnyújtó által lehetséges.

Fizetési moratórium alatt felhalmozott kamatok és egyéb díjtételek nem válthatók ki a Mikrohittelből.

Korábbi, saját pénzügyi intézmény által kötött hitelügyletek kiváltásának további feltétele a **Garantiqa** által a **Garantiqa Krízis Garancia Program Investment Hitelgarancia keretében** történő készfizető kezességvállalással biztosított hitelügyletek esetén, hogy:

- a Pénzügyi intézmény a hitelkiváltással egyidőben³, ugyanezen vagy ettől eltérő hitelügylet keretében (ez utóbbi nem csak Konstrukció keretében nyújtott hitelügylet lehet) legalább 10 %-os többlet likviditást biztosítson a Vállalkozás részére a Garantiqa kezességgel biztosított hitelügylet keretében vagy
- a tőketörlesztésre legalább 6 hónap türelmi idő kerüljön biztosításra, továbbá
- a kiváltásra kerülő hitelszerződésből eredő követelés nem minősülhet a nem teljesítő kitétségre és az átstrukturált követelésre vonatkozó prudenciális követelményekről szóló 39/2016. (X. 11.) MNB rendelet szerinti nem teljesítő kitétségeknek.

Csekély összegű (de minimis) rendeletek alapján kért kezességvállalás esetén szintén a fenti szabályok szerint kell eljárni azzal, hogy a Garantiqa az egyedi bírálat során ellenőrzi, hogy az ügylet nem ütközik-e az „EK-Szerződés 87. és 88. cikkének a kezességvállalás formájában nyújtott állami támogatásra vonatkozó” Bizottsági közlemény rendelkezéseibe.

AVHGA piaci díjon történő készfizető kezességvállalása esetén a hitelkiváltás további feltételei a következők:

- a kiváltásra kerülő hitelszerződésből eredő követelés nem minősülhet a nem teljesítő kitétségre és az átstrukturált követelésre vonatkozó prudenciális követelményekről szóló 39/2016. (X. 11.) MNB rendelet szerinti nem teljesítő kitétségeknek,
- a hitelügylet keretében 2020. január 1. napját megelőzően kötött fenti feltételeknek megfelelő hitelszerződés hitelkiváltására irányuló hitelnyújtás csak akkor engedélyezett, ha
 - a Pénzügyi intézmény ezen hitelkiváltással egyidőben, ugyanezen vagy ettől eltérő hitelügylet keretében (ez utóbbi nem csak a Konstrukció keretében nyújtott hitelügylet lehet) többlet likviditást biztosít a Vállalkozás részére AVHGA kezességgel biztosított hitelügylet keretében vagy
 - a tőketörlesztésre legalább 1 hónap türelmi idő kerül biztosításra.

2.1.2. A Konstrukción belül lehetőség van agrárcélú és nem agrár célú beruházások finanszírozására.

Amennyiben a Vállalkozás által az Igénylési lapon a hitelügylet cél szerinti TEÁOR kódja az alábbi tevékenységi körök valamelyike, úgy az hitelügylet **agrár célú hitelügyletnek** minősül:

- a) TEÁOR'08 011, 012, 013, 014, 015 (ezen tevékenységek hitelcélként történő megjelölése esetén a Vállalkozás 290 000 euró keretösszegű átmeneti vagy 25 000 euró keretösszegű mezőgazdasági csekély összegű támogatási jogcímen kaphatja a támogatást)
- b) TEÁOR'08 016, 017, 02, (ezen tevékenységek hitelcélként történő megjelölése esetén a Vállalkozás 2 300 000 euró keretösszegű átmeneti vagy 200 000 euró (közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára 100 000 euró) keretösszegű általános csekély összegű támogatási jogcímen kaphatja a támogatást).

Nem agrárcélú hitelügyletnek minősül az ügylet, amennyiben a hitelcél szerinti TEÁOR kódja nem a fentiekben nevesített TEÁOR kódok közé tartozik. Nem agrárcélú hitelügylet csak a 2 300 000 euró keretösszegű átmeneti vagy általános csekély összegű támogatási jogcímen nyújtható.

2.1.3. Befejezett (pénzügyileg teljesített és aktivált) beruházásra a Konstrukció nem igényelhető. Hitelkiváltásnál ezen feltétel nem releváns.

A hitel

- a Vállalkozás által visszaigényelhető ÁFA finanszírozásra,
- valamint kapcsolt vállalkozástól, ill. a hiteligénylő Vállalkozás közvetett vagy közvetlen tulajdonosaitól és ezen személyek közeli hozzátartozóitól, illetve azok többségi tulajdonában álló társaságtól történő eszközvásárlásra (beleértve az ingatlan vásárlást is) nem fordítható.

A hitelből a Vállalkozás által vissza nem igényelhető ÁFA finanszírozható (ez esetben a finanszírozás alapja a bruttó vételár).

A hitel hitelcélnak megfelelően történő felhasználását számlákkal vagy azzal egyenértékű számviteli dokumentumok eredeti példányának bemutatásával, ill. másolatának benyújtásával szükséges igazolni (a

² Nem tekinthető piaci árazás szerint nyújtottnak azon hitel és lízingügylet, i) amelyet a KKV a Növekedési Hitelprogramban vett fel, ii) amelyben a KKV közvetlen kamattámogatásban részesült (pl. Széchenyi Kártya Program), iii) amelyet pénzügyi intézmény EU-s forrásból nyújtott (pl. „MFB Pontokon keresztül nyújtott hitelek”), továbbá iv) amelyben a KKV kedvezményes kamatát a hitelnyújtó, illetve refinanszírozó intézmény kamatkiegyenlítése, költségvetési támogatása vagy piacnál kedvezőbb forrásbevonása tette lehetővé (Pl. Eximbank/MFB által refinanszírozott konstrukciók az ugyanazon pénzügyi intézmény által korábban Gazdaság Újjáépítési Hitel Program (GÚHP), illetve MFB Pénzügyi Vállalkozás Refinanszírozási Konstrukció (PVRK I. és II.) keretében nyújtott hitelek kivételével).

³ azonos napon kötött hitelszerződés keretében, ahol a kezességvállalás iránti kérelem a Garantiqához a kiváltó hitellel egy időben kerül beküldésre

Konstruktio forgalmazásában részt vevő pénzügyi intézményeknél (kivéve a hitelkiváltási célra történő felhasználást és a hitel szabad felhasználású forgóeszköz részének a felhasználását).

2.2. A termék igénybevétel termékspecifikus feltételei, ill. korlátai

Amennyiben a Vállalkozás rendelkezik a Konstruktio fennálló hitelügylettel, illetve hiteligénylése van folyamatban, úgy az igényelt, ill. fennálló (leszerződött) hitelügyleteinek együttes igényelt / jóváhagyott, illetve szerződött összege nem haladhatja meg a 100 millió forint, a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló a 2004. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban KKV törvény) szerinti kapcsolódó és partner vállalkozásaival együtt a 150 millió forintot. (Egy Vállalkozás a Konstruktio keretében a KKV törvény szerinti kapcsolódó és partner vállalkozásaival együtt összesen maximum 150 millió forint összegű szerződött hitellel rendelkezhet).

2.3. A hitel maximális összege, pénzneme, saját erő

Az adható hitelösszege minimum 1 millió forint, maximum 50 millió forint lehet.

Az adható hitel összegét úgy kell megállapítani, hogy az igényelt hitel támogatástartalma beleférjen a Vállalkozás adott jogcímű (átmeneti, illetve csekély összegű) szabad támogatási keretébe (a jogcím megállapítása során az I. Bevezetés fejezet 4. bekezdésében és a II.5. pontban leírtak figyelembevételével).

A hitel kizárólag forintban adható.

Minimális saját erő: A Vállalkozásnak rendelkeznie kell a beruházás/fejlesztés (ide nem értve az anyagi/műszaki összetételben megjelenő szabad felhasználású forgóeszközhitelrész) tervezett (bruttó vagy nettó, attól függően, hogy a finanszírozásnál bruttó, vagy nettó költségek vehetőek figyelembe) összköltsége min. 10 %-ának megfelelő saját erővel (kivéve a megengedett feltételeknek megfelelő hitelkiváltás, ahol nincs saját erő elvárás kötelezettség).

Saját erőként elfogadható (lsd. még szerződéskötés, ill. folyósítási feltételeknél):

- Készpénz/számlapénz,
- Vissza nem térítendő állami támogatás,
- A beruházásba igazolhatóan beépült, ill. ahhoz kapcsolódóan beszerzésre került (számlával vagy adás-vételi szerződéssel vagy a Pénzügyi intézmény döntése esetén az általa elfogadott műszaki ellenőr által igazolt) kiadások.

A hiteltől megkezdett beruházás is finanszírozható, azonban a fenti szabályozás szerinti minimálisan elvárt saját erő összegébe csak a hitelkérelem benyújtását megelőző 6 hónapon belül keletkezett számlák vagy annak megfelelő számviteli bizonylatok fogadhatók el, hogy adásvételi szerződés esetén a minimális elvárt saját erő megfizetésének az időpontja a mérvadó ezen rendelkezés vonatkozásában.

2.4. Futamidő

A hitel futamideje minimum 13, maximum 120 hónap.

2.5. Rendelkezésre tartási idő

A rendelkezésre tartási idő maximum 23 hónap⁴, új építésű ingatlan vásárlásra irányuló beruházás esetén maximum 35 hónap.

2.6. Türelmi idő

Türelmi idő minimum a rendelkezésre tartási idővel megegyező, maximum 24 hónap⁵, új építésű ingatlan vásárlásra irányuló beruházás esetén maximum 36 hónap.

2.7. Tőketörlesztés esedékessége

Naptári negyedéves és havi tőketörlesztésre is lehetőség van. A tőketörlesztés lineáris.

A tőke törlesztése

- negyedéves tőketörlesztés esetén a türelmi idő lejárat dátumát (év/hó/nap) követő legközelebbi naptári negyedév végén (utolsó munkanapján)
- ill. havi tőketörlesztés esetén a türelmi idő lejárat hónapjának végén (utolsó munkanapján)

kezdődik, majd ezt követően havonta / naptári negyedévente a hónap / negyedév utolsó munkanapján, illetve az utolsó törlesztő részlet esetén a lejárat vagy a szerződés megszűnés napján esedékes (kivéve ha a pénzügyi intézmény ettől eltérően rendelkezett).

2.8. A hitel díjai

Szerződéskötési díj: egyszeri 1 %, de min. 200 ezer Ft (a szerződött hitelösszegre vetítve), megfizetése szerződéskötéskor vagy annak hatályba lépésekor esedékes.

A futamidő alatt **rendszeresen fizetendő hiteldíj** ügyleti kamatból és kamat módjára számítandó kezelési költségből áll.

Az ügyleti kamat mértéke: fix évi 10,0 %.

Kamattámogatás mértéke: évi 9,5 %

Nettó ügyleti kamat: fix, évi 0,5 %

A kamat módjára számítandó kezelési költség mértéke: fix évi 0,7%.

Kezelési költségtámogatás évi 0,7%,

Nettó kezelési költség: 0 %/év

Folyósítási jutalék: 15 ezer Ft / folyósítás

2.9. Garantiqa és AVHGA készfizető kezességvállalási díja

a garantőr intézmények hirdetemnye szerint. A készfizető kezességvállalási díjhoz max. 1%/év kezességi díjtámogatás jár (részletesen lsd. Kondíciós lista).

2.10. Késedelmi kamat

A hitelező Pénzügyi intézmény az esedékes kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén a hirdetemnyben közzétett vagy a hitelszerződésben meghatározott késedelmi kamat felszámítására jogosult.

A hitelező Pénzügyi intézmények a Mikrohitel Szabályzat 2. számú mellékletét képező „A Széchenyi Mikrohitel Konstruktio Kondíciói” elnevezésű dokumentumban (a továbbiakban: Kondíciós lista) feltüntetett jogcímen kívül nem számítanak fel semmilyen további, bármilyen

⁴ Új építésű ingatlan vásárláson kívüli beruházások esetén a KAVOSZ Zrt. a max. rendelkezésre tartási idő vonatkozásában egyedi és indokolt esetben legfeljebb 35 hónapot engedélyezhet.

⁵ Új építésű ingatlan vásárláson kívüli beruházások esetén a KAVOSZ Zrt. a max. türelmi idő vonatkozásában egyedi és indokolt esetben legfeljebb 36 hónapot engedélyezhet.

elnevezésű költséget a hitel folyósításával, rendelkezésre tartásával, törlesztésével kapcsolatban.

2.11. Futamidő alatt rendszeresen fizetendő hiteldíj fizetésének esedékessége

A rendszeresen fizetendő hiteldíj megfizetése havonta vagy negyedévente, az adott hó / negyedév végén (kivéve ha a pénzügyi intézmény ettől eltérően rendelkezett), a hitelező Pénzügyi intézmény által alkalmazott zárlati vagy kamatterhelési napon, ill. a véglejárát vagy a hitelszerződés megszűnése napján esedékes.

2.12. Biztosítékok

2.12.1. Kötelező dologi biztosítékok

A hitelügylet biztosítékaként legalább egy dologi biztosíték kötelezően bevonandó, amely - immateriális javak beszerzésére irányuló hitelcél kivételével - lehet a beruházás tárgya is.

Kötelező dologi biztosítékként elfogadható:

- Ptk. szerint ingó, ingatlan jelzálogjog (egyedi és keret jellegű) lehetőleg első ranghelyen,
- körülírással meghatározott ingó vagyont terhelő zálogjog (egyedi és keret jellegű) lehetőleg első ranghely
- óvadéki betét.

Amennyiben a hitel fedezete ingatlan biztosíték és a Pénzügyi intézmény értékbecslést ír elő, úgy a Konstruktívban a KAVOSZ Zrt. honlapján közzétett, ITM jóváhagyásával kiválasztott értékbecslők valamelyike által készített értékbecslés fogadható el, illetve vehető figyelembe a hitelbírálat során.

A KAVOSZ Zrt. vagy megbízottja jogosult bármely Pénzügyi intézmény bármely hitelügyleténél a fedezeti ingatlanra vonatkozó fentiek szerinti értékbecslés felülvizsgálatára (validálására), amely értékelés eredménye a Pénzügyi intézmény által a hitelügylet bírálatára kötelezően alkalmazandó.

2.12.2. Garantőr intézmény készfizető kezességvállalás

A Garantőr intézmény 80%-os készfizető kezességvállalás kötelező, amennyiben a hitelügylet fedezettsége - a kötelező dologi biztosíték(ok) fedezeti értéke alapján számítva - nem éri el legalább a hitelező Pénzügyi intézmény saját szabályzatai szerint számított 110 %-os, illetve teljes mértékben óvadék biztosíték esetén a 100 %-os fedezettségi szintet.

Garantőr intézményi készfizető kezességet a Garantiqa vagy az AVHGA, mint garantőr intézmény vállalhat.

2.12.3. Magánszemély készfizető kezességvállalása

Magánszemély készfizető kezesség bevonása kötelező (továbbiakban: Kötelező kezes), amennyiben a hitelügylet fedezettsége - a kötelező dologi biztosíték(ok) (azaz garantőr intézményi kezesség nélküli) fedezeti értéke alapján számítva - nem eléri el a hitelező Pénzügyi intézmény saját szabályzatai szerint számított legalább az 50 %-os fedezettségi szintet.

Kötelező kezesrel szembeni elvárások (amennyiben releváns):

- Készfizető kezes nagykorú magyar, magyarországi állandó lakóhellyel rendelkező állampolgár vagy nagykorú Magyarországon min. 3 éve állandó

lakóhellyel rendelkező Európai Unió tagállam-állampolgár vagy kettős, illetve több állampolgárságú magánszemély lehet. A kettős vagy több állampolgárságú magánszemély esetében legalább az egyik állampolgárságnak magyar, vagy Európai Unió tagállam állampolgárnak kell lennie.

- Egyéni Vállalkozó, egyéni cég, egyéni ügyvéd, közjegyző, egyéni szabadalmi ügyvivő, magán állatorvos, östermelő (ŐCSG képviselő) hiteligénylő esetén a hiteligénylő Vállalkozástól, illetve az Egyéni cég tagjától (alapítójától), különböző, fenti feltételeknek megfelelő magánszemély készfizető kezessége szükséges.
- Gazdasági társaság esetén a készfizető kezesnek annak vagy azoknak a közvetett vagy közvetlen magánszemélyeknek kell lenniük, akik a Gazdasági társaságban egyedül vagy együttesen legalább 50%-os közvetett vagy közvetlen részesedéssel rendelkeznek.
- A magánszemély készfizető kezes személyének meghatározásakor a közvetlen és a közvetett tulajdon mértékének a meghatározása kizárólag a tulajdoni hányad/tulajdoni részesedés alapján történik.
- Ügyvédi iroda, közjegyzői iroda, végrehajtói iroda, szabadalmi ügyvivői iroda esetén a készfizető kezesnek az iroda vagyonában legalább 50 %-os mértékű vagyoni hozzájárulással rendelkező magánszemélyeknek kell kezességet vállalniuk. Amennyiben az alapításra vonatkozó okiratból a vagyoni hozzájárulás mértéke nem állapítható meg, úgy az iroda minden tagjának készfizető kezességvállalása szükséges.
- Egy tag által alapított közjegyzői iroda, végrehajtói iroda, ügyvédi iroda és szabadalmi iroda esetén az iroda tagjának készfizető kezességvállalása szükséges.
- Amennyiben egy személynek van 50%-os vagy annál nagyobb részesedése, elegendő ezen személy készfizető kezességvállalása. Ha a Gazdasági társaság / Egyéb vállalkozás (iroda) tagjai közül egyiknek sincs 50% mértékű részesedése, vagy van ilyen személy, de a Gazdasági társaság döntése alapján nem ő, vagy nem csak ő vállal kezességet, olyan magánszemélyek készfizető kezességvállalása szükséges, akiknek a részesedése együttesen éri el az 50%-ot a hitelfelvevő Gazdasági társaságban / Egyéb vállalkozás (irodában).
- Amennyiben a Vállalkozás olyan Kft., amelyben az 50 % eléréséhez szükséges tagok száma meghaladja az öt főt, úgy a Vállalkozás öt legnagyobb tulajdoni részaránnyal rendelkező magánszemély tulajdonosának és a Vállalkozás ügyvezetőjének a készfizető kezességvállalása szükséges.
- Betéti társaság esetén legalább egy természetes személy kültag kezessége szükséges. Ha ezen kezes tulajdoni hányada nem éri el az 50 %-ot, további akár kültag vagy beltág kezességvállalása szükséges (oly módon, hogy a kezesek együttes tulajdoni részaránya elérje az 50 %-ot). Ha a kültag nem természetes személy, akkor a kültag vállalkozás legalább egy természetes személy tulajdonosa kezességének bevonása szükséges.
- Amennyiben egy Vállalkozásban a cég saját maga rendelkezik tulajdoni hányaddal: A visszavásárolt üzletrésszel rendelkező Vállalkozás esetén a megfelelő készfizető kezes személyének

megállapításakor a saját üzletrészen felüli részt kell 100 %-nak tekinteni.

- Részvénytársaságok esetén amennyiben nincs legfeljebb 5 részvényesnek együttesen 50%-os tulajdoni részesedése, vagy a részvénytársaság így dönt, az igazgatóság elnöke vagy a vezérigazgató lesz a magánszemély készfizető kezes.
- Szövetkezet esetén a készfizető kezesnek annak a közvetett vagy közvetlen tag, nagykorú magyar, magyarországi állandó lakóhellyel rendelkező állampolgár vagy Magyarországon min. 3 éve állandó lakóhellyel rendelkező nagykorú Európai Unió tagállam-állampolgár vagy ilyen kettős illetve több állampolgárságú magánszemélynek kell lennie, aki a Szövetkezetben a legnagyobb, de legalább 10%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik.

Amennyiben nincs egy tagnak legalább 10%-os tulajdoni részesedése, akkor több, de legfeljebb öt olyan személy készfizető kezességvállalása szükséges, akiknek együttesen van legalább 10%-os tulajdoni részesedése.

Amennyiben nincs legfeljebb öt tagnak együttesen 10%-os tulajdoni részesedése, vagy a Szövetkezet így dönt, az igazgatóság elnöke vagy az ügyvezető elnök lesz a magánszemély készfizető kezes.

- Közvetett a magánszemély részesedése a hitelfelvevő Társas vállalkozásban, ha az adott magánszemély a Társas vállalkozás Gazdasági társaság vagy Szövetkezet formájában működő tagjának (köztes vállalkozás) a közvetett vagy közvetlen tulajdonosa. Az adott magánszemély és a hitelfelvevő Társas vállalkozás között több köztes vállalkozás is lehet. A készfizető kezes közvetett tulajdoni részesedése arányának meghatározása akként történik, hogy a készfizető kezes köztes vállalkozásban fennálló tulajdoni részesedését meg kell szorozni a köztes vállalkozásnak a hitelfelvevő Társas vállalkozásban fennálló tulajdoni részesedésével. Ha a köztes vállalkozásban fennálló tulajdoni hányad az 50%-ot meghaladja, akkor azt egy egészként kell figyelembe venni. A közvetett tulajdonos(ok) kezessége abban az esetben fogadható el, ha lehetőség van az érintett magánszemély tulajdoni hányadának megállapítására.
- Amennyiben a Vállalkozásban közvetlenül vagy közvetetten két a Konstruktio feltételeinek megfelelő magánszemély is rendelkezik 50%-os tulajdoni részesedéssel, a Kötelező kezes a Vállalkozás döntése szerint bármelyik tulajdonos lehet.
- Amennyiben a Vállalkozás a KAVOSZ Zrt., a Pénzügyi intézmény, illetve a garantőr intézmény számára elfogadható magánszemély készfizető kezes – ennek előírása esetén - nem tud állítani, a Vállalkozás a Konstruktioiban nem vehet részt.

2.12.4. Opcionális biztosítékok

A hitelező Pénzügyi intézmény, illetve a garantőr intézmény saját döntése szerint a fentiekben túl a Konstruktio keretében létrejött hitelügylethez bármilyen további biztosítékot előírhat (pl. egyéb vállalkozás(ok) készfizető kezessége, magánszemély készfizető kezessége, kötelező kezes esetén további magánszemélyek készfizető kezessége, zálogjog, óvadék, bankgarancia, stb.).

2.13. A hitel folyósításának feltételei

- Fizetési számla megléte (vagy nyitása) a hitelező Pénzügyi intézménynél, amennyiben az pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására jogosult;
- A biztosítéki szerződés(ek) létrejötte;
- Amennyiben a hitelező Pénzügyi intézmény hitelintézet, úgy a Vállalkozás ezen Pénzügyi intézménynél vezetett fizetési számláján a folyósítás napján nincs fedezetlen beszedési megbízás, hatósági átutalási megbízás, átutalási végzés
- Folyósítási jutalék megfizetése;
- Felhatalmazó levélen alapuló beszedés benyújtását lehetővé tevő visszaigazolt Felhatalmazó levél benyújtása a Vállalkozás számlavezető(i)nél (pénzforgalmi szolgáltató(n)ál) vezetett fizetési számlá(i)ra vonatkozóan;
- Intézményi kezesség esetén az első éves készfizető kezességvállalási díjnak, illetve díjtámogatáson felüli részének a Vállalkozás általi megfizetése, illetve hitelintézet által nyújtott Mikrohitel esetén annak fizetési számláján történő zárolása; kivéve ha a Pénzügyi intézmény ettől eltérően rendelkezett,
- Saját erő felhasználásának igazolása;
 - a beruházásba igazolhatóan beépült, ill. ahhoz kapcsolódóan beszerzésre került tételekről (számlával, azzal egyenértékű számviteli dokumentumokkal, pld. adás-vételi szerződéssel, a Pénzügyi intézmény által elfogadott műszaki ellenőri igazolással)
 - a Pénzügyi intézmény engedélyezheti a lehívás arányában történő saját erő felhasználást is, amely esetben nem a teljes, hanem a lehívott és az aktuális lehívással érintett hitelrész(ek)nek együttesen megfelelő saját erő felhasználását kell a folyósítás feltételeként igazolni;
 - amennyiben vissza nem térítendő támogatás is részét képezi az saját erőnek, úgy az ezen támogatáson felüli saját erőt kell a folyósítást megelőzően felhasználni és
 - amennyiben a támogatási szerződésben szerepel forrásösszetétel, de abban nem került feltüntetésre a beruházáshoz kapcsolódó hitel, a Vállalkozásnak a pénzügyi intézmény számára igazolnia szükséges, hogy a pályázat Irányító Hatósága felé a forrásösszetételben történt módosítást bejelentette;
 - a Vállalkozás és a támogató között aláírt támogatási szerződés bemutatása és a támogatás mögötti esetlegesen előírt biztosítékok rendelkezésre állásának igazolása,
 - ezt követően - de akár a támogatás felhasználását megelőzően - lehetséges a folyósítás.
- A hitel folyósítás feltétele a beruházáshoz a kapcsolódó számlák, vagy azonos bizonyító erejű számviteli dokumentumok eredeti példányának bemutatása és lehívólevél benyújtása. Kifizetett számla kelte, illetve adásvételi szerződés esetén történt teljesítés dátuma alapesetben a hitelkérelem benyújtásától számított legfeljebb 6 hónapon belüli lehet; ha a beruházási hitel valamilyen támogatott projekthez kapcsolódik, akkor viszont etekintetben is a támogatási projekt szabályai az irányadók.
- A hitel forgóeszköz része szabadon felhasználható, annak lehívásához a lehívó levélen kívül további

dokumentum (pl.: számla, számviteli dokumentum, stb.) benyújtása nem szükséges.

- A még ki nem fizetett és le nem járt esedékességű számlák alapján történő folyósításhoz a Vállalkozás rendelkezése, illetve az általa megadott visszavonhatatlan átutalási megbízás benyújtása szükséges a számla teljesítésére (átutalásnál a kedvezményezett a szállító /eladó /vállalkozó /stb., összeg a számla bruttó összege, közlemény rovatban szerepeltetni kell a kifizetendő számla számát, egyéb esetben a Vállalkozás), kivéve ha a hitelező Pénzügyi intézmény ettől eltérően rendelkezett.
- Kiegyenlített átutalásos számla esetén a teljes számlaérték kiegyenlítéséhez szükséges kiegészítő összeg (ÁFA) Vállalkozás általi megfizetésének igazolása, illetve pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására jogosult Pénzügyi intézmény esetén ezen összeg Vállalkozó általi biztosítása a hitelezőnél vezetett fizetési számláján.
- A hitelező Pénzügyi intézmény a hitelszerződésben meghatározhat a fentiekén túl további folyósítási feltételeket is a Vállalkozás részére (pl. ingatlan biztosíték esetén a Finanszírozó jelzálogjogának bejegyzése, ingó jelzálogjog, hitelbiztosítéki nyilvántartásba történő bejegyzés, a szerződés(ek) közjegyzői okiratba foglalása, vagyonbiztosítás engedélyezése, műszaki szakértői igazolás stb.).

3. Személyi feltételek

A Konstruktioiban azon 4. pont szerint meghatározott **mikro- és kisvállalkozások** vehetnek részt, illetve igényelhetik a Konstruktioit, amelyek

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján közkereseti társaság, betéti társaság, korlátolt felelősségű társaság vagy részvénytársaság formában működnek (a továbbiakban: Gazdasági társaság),
- az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvényben meghatározott egyéni vállalkozók (a továbbiakban: Egyéni vállalkozó) és egyéni cégek (a továbbiakban: Egyéni cég),
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 18. pontja szerinti mezőgazdasági őstermelő (a továbbiakban: Őstermelő),
- a családi gazdaságokról szóló 2020. CXXIII. törvény szerinti őstermelők családi gazdasága (a továbbiakban: ÖCSG), az ÖCSG nevében csak az ÖCSG képviselője jogosult a hiteligénylést benyújtani.
- az 1994. évi XLIX. törvény szerinti erdőbirtokossági társulat (a továbbiakban: Erdőbirtokossági társulat),
- a Ptk. és a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény alapján szövetkezeti formában működő gazdálkodó szervezetek (a továbbiakban: Szövetkezet), (a Gazdasági társaság, Szövetkezet és Erdőbirtokossági társulat a Mikrohitel Szabályzatban a továbbiakban együtt: Társas vállalkozás),
- valamint az alábbi egyéb gazdasági tevékenységet⁶ (is) folytató jogalanyok (a továbbiakban: Egyéb vállalkozás):
 - ügyvédi iroda,
 - az egyéni ügyvéd (az ügyvédekről szóló törvényben meghatározott tevékenysége tekintetében, kivéve,

amennyiben e tevékenységét ügyvédi iroda tagjaként vagy alkalmazott ügyvédként folytatja);

- a közjegyzői iroda,
- a közjegyző (a közjegyzőkről szóló törvényben meghatározott tevékenysége tekintetében, kivéve, amennyiben e tevékenységét közjegyzői iroda tagjaként folytatja),
- a végrehajtói iroda,
- a szabadalmi ügyvivői iroda,
- az egyéni szabadalmi ügyvivő (a szabadalmi ügyvivőkről szóló törvényben meghatározott tevékenysége tekintetében),
- a magán állatorvos⁷.

A fióktelepként működő vállalkozások nem finanszírozhatók a Konstruktioiban.

A Konstruktioit egy teljes lezárt éves gazdálkodói múlttal nem rendelkező kezdő vállalkozások is igényelhetik.

Csekély összegű jogcímen nyújtott agrár célú hitelügylet esetén a Vállalkozásnak rendelkeznie szükséges a Kincstár által a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény alapján az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszer keretében megállapított egyedi azonosítóval (továbbiakban: MÁK ügyfél-azonosító).

4. Kizáró feltételek

A Vállalkozás nem vehet részt a Konstruktioiban és hitelkérelmét a KAVOSZ Zrt. nem fogadja be, elutasítja, illetve a Pénzügyi intézmény a hitelkérelmet nem hagyja jóvá, ha a beadott Igénylési lap, valamint mellékletei (továbbiakban: kérelem) és az azokban foglalt adatok, azok ellenőrzése, ill. a Vállalkozás nyilatkozata alapján, valamint egyes releváns feltételek vonatkozásában a garantor intézményekhez történő kezesi kérelem benyújtásakor az alábbiakban felsorolt kizáró feltételek valamelyike áll fenn:

- a) a Vállalkozás nem minősül mikro- vagy kisvállalkozásnak a KKV. törvényben foglalt szerint, ill. nem felel meg a II.3 pontban írt személyi feltételeknek;
- b) a Vállalkozás devizakülföldi, ill. garantor intézményi kezességvállalás igénybevétele esetén ha a Vállalkozás közvetlen tulajdonosa(i) között - tulajdoni részaránytól függetlenül - off shore vállalkozás található;
- c) a Vállalkozásnak esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása van (kivéve, ha az adóhatóság a számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett; - ekkor befogadható a kérelem, amennyiben a Vállalkozás benyújtja a NAV vonatkozó határozatát);
- d) a Társas vállalkozás / Egyéni cég / Egyéb vállalkozás iroda jogerős végzéssel elrendelt csőd-, felszámolási, adott Vállalkozás végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás hatálya alatt áll;

⁶ A közjegyző/közjegyzői iroda, valamint a végrehajtói iroda gazdasági tevékenysége a hatósági tevékenységgel összefüggő (annak elősegítése érdekében végzett) gazdasági tevékenység.

⁷ Szolgáltató állatorvosi tevékenységet végző állatorvos.

- e) a Vállalkozás ellen végrehajtási eljárás van folyamatban (kivéve, ha azt a NAV indította és rendelkezésre áll a NAV vonatkozó határozata is a tartozás átütemezéséről);
- f) a Vállalkozás⁸ adósként vagy adóstársként a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény szerinti adósságrendezési eljárás hatálya alatt áll;
- g) a Vállalkozás nem rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt jogerős hatósági engedélyekkel;
- h) a Vállalkozást a cégnyilvántartásba / hatósági / egyéb nyilvántartásba nem jegyezték be / nem vették nyilvántartásba vagy onnan törölték, vagy Egyéni vállalkozóként, illetve a töbtagú irodák, a cégnyilvántartásba bejegyzett irodák kivételével Egyéb vállalkozásként adószáma törlésre került;
- i) a Társas vállalkozás / Egyéni cég / cégnyilvántartásba bejegyzett Egyéb vállalkozás vonatkozásában el nem bírált cégbírósági változásbejegyzési kérelem miatti eljárás van folyamatban;
- j) a Vállalkozásnak, ill. az hiteligénylő Egyéni vállalkozónak, Egyéni cég tagjának, illetve a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint egyéni vállalkozónak minősülő Egyéb vállalkozásnak, Östermelőnek, ŐCSG képviselőnek természetes személyként lejárt hitel-, kölcsönszerződésből vagy garancia szerződésből eredő tartozása áll fenn, és emiatt vagy egyéb mulasztások miatt szerepel a Központi Hitelinformációs Rendszerben, ill. annak alrendszerében;
- k) a Vállalkozás az alábbi tevékenységek bármelyikét folytatja főtevékenységként vagy ha hitelcél szerinti tevékenység az alábbi tevékenységek valamelyike:
- o fegyver- és lőszergyártás (TEÁOR 2540), katonai harcjármű gyártása (TEÁOR 3040), szerencsejáték, fogadás (TEÁOR 9200), továbbá
 - o robbanóanyag gyártás (2051)
 - o valamint pénzügyi közvetítés - biztosítás, viszontbiztosítás, nyugdíjalapok -, egyéb pénzügyi tevékenység (TEÁOR'08 6411-6630);
- l) 1 éves kizárás: a Vállalkozás a Konstruktív keretein belül kötött hitelszerződésből eredő tartozás maradéktalan visszafizetését követő 1 évig ki van zárva, amennyiben a Konstruktívban a kérelem benyújtását megelőzően korábban részt vett, és a Pénzügyi intézmény a szerződést felmondta, illetve ha az lejárt és a teljes tartozás a Pénzügyi intézmény részére a lejáratot vagy felmondást követő 60. napon túl - de legkésőbb egy éven belül - térült meg;
- m) 5 éves kizárás:
a Vállalkozás a Konstruktívban az annak keretében kötött korábbi hitelszerződésének lejáratától számított 5 évig ki van zárva, amennyiben a Konstruktívban a kérelem benyújtását megelőzően korábban részt vett és a Pénzügyi intézmény a szerződést felmondta, illetve ha az lejárt és a tartozás a lejáratot/felmondást követő 60. napon túl a Pénzügyi intézmény részére maradéktalanul nem térült meg vagy megtérült, de csak lejáratot követő egy éven túl;
- n) átmeneti támogatási jogcímen történő igénylés esetén a hitelügylet és az igényelt hitelösszeg nem felel meg a Mikrohittel Szabályzat 5.2. pontban foglalt előírásoknak;
- o) csekély összegű támogatási jogcímen történő igénylés esetén a hitelügylet és az igényelt hitelösszeg nem felel meg a Mikrohittel Szabályzat 5.3. pontban foglalt előírásoknak;
- nem nyújtható támogatás azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget;
- olyan feltétellel, amely európai uniós jog megsértését eredményezi.
- p) a Vállalkozás nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésben meghatározott követelményeinek,
- a Vállalkozás nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - a Vállalkozás nem minősül a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek,
 - a Vállalkozás a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget, amennyiben e kötelezettség a Vállalkozást terheli;
- q) a Vállalkozás vonatkozásában az Áht. 48/B. § (1) bekezdésben foglalt összeférhetlenség áll fenn.
- r) MFB által nyújtott refinanszírozási forrásból történő finanszírozás esetén a Vállalkozás egyéni referencia kamatlába⁹ (referencia alapkamatláb + kamatfelár) meghaladja bruttó ügyleti kamat mértékét.

A Konstruktív igénybevételének feltétele, hogy a Vállalkozás által benyújtott hiteligénylést az általa kiválasztott Pénzügyi intézmény minősítési eljárása során pozitívan értékeli, azaz a Vállalkozást hitelképesnek találja.

A Vállalkozás a kérelem benyújtásakor nyilatkozik arról, hogy a kizáró feltételek nem állnak fenn vele szemben. Amennyiben a hitelügylet a Vállalkozás - kizáró feltételek vonatkozásában tett - valótlannal nyilatkozata ellenére mégis létrejött, az a támogatás jogosulatlan igénybevételének minősül. Ez esetben a vonatkozó - mindenkor hatályos - jogszabályokban foglaltak szerint kell eljárni és a Vállalkozás köteles az általa okozott károkat és költségeket megtéríteni.

A KAVOSZ Zrt. a benyújtott nyilatkozatok és dokumentumok alapján, valamint a saját adatbázisában, az adott kérelmet befogadó Regisztráló iroda saját nyilvántartásában ellenőrzi, hogy a kizáró feltételek ténylegesen nem állnak fenn a Vállalkozással szemben. A KAVOSZ Zrt. vállalja, hogy a Pénzügyi intézmények részére csak azon Vállalkozások kérelmét továbbítja,

⁸ Egyéni vállalkozó / Egyéni cég / ŐCSG / Östermelő / a töbtagú iroda, a cégnyilvántartásba bejegyzett iroda kivételével az Egyéb vállalkozás esetén: az Egyéni vállalkozó, az ŐCSG képviselője, az Östermelő, az Egyéb Vállalkozás (nem iroda) (illetve Egyéni cég / egy tag által alapított Egyéb vállalkozás (iroda) esetén annak tagja) mint természetes személy

9 A vonatkozó előírásokat a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet tartalmazza

amelyekkel szemben a KAVOSZ Zrt.-t terhelő ellenőrzés alapján a kizáró feltételek nem állnak fenn.

A KAVOSZ Zrt. és a Pénzügyi intézmények az előszűrés, illetve a bírálathoz során figyelembe veszik a Vállalkozás, annak kapcsolt vállalkozásaival kapcsolatos korábbi tapasztalataikat, a rendelkezésükre álló egyéb információkat, illetve a Központi Hitelinformációs Rendszerből elérhető adatokat, amelyek alapján a kérelmet jóváhagyhatják vagy indokolás nélkül elutasíthatják.

5. Költségvetési támogatás, támogatási jogviszony

5.1. A költségvetési támogatás mértéke

A Kormány a Konstruktio keretében létrejött hitelügyletekhez az ITM útján meghatározott célélőirányzatból a mindenkor hatályos Kormányhatározat(ok), ill. jogszabályok alapján a Kondíciós listában foglaltak szerinti kamat- és kezelési költségtámogatást, továbbá ha Konstruktiohoz garántőrintézményi készfizető kezességvállalás is kapcsolódik, úgy kezességi díjtámogatást (a továbbiakban együtt: támogatás) biztosít a Vállalkozások részére, amennyiben erre a fedezet rendelkezésre áll.

A hitelügylet támogatástartalma a hitel szerződött összegére és futamidejének időszakára jutó kamattámogatás és kezelési költségtámogatás, továbbá ha Konstruktiohoz garántőrintézményi készfizető kezességvállalás is kapcsolódik, úgy a kezességi díjtámogatás és amennyiben releváns a garántőrintézmény készfizető kezességvállalásával nyújtott támogatás együttes támogatástartalma a Mikrohitel Szabályzat 3. mellékletében részletesen leírtak szerint.

5.2 A Konstruktiohoz átmeneti támogatási jogcímen

nyújtott kamattámogatás és kezelési költségtámogatás, továbbá, ha Konstruktiohoz garántőrintézményi készfizető kezességvállalás is kapcsolódik, úgy a kezességi díjtámogatás az Átmeneti keretszabály 3.1 pontja szerinti támogatásnak minősül, amit kizárólag az Átmeneti keretszabályban foglaltak alapján lehet odaítélni. A Vállalkozás számára megítélt átmeneti támogatás összege a megítélt, leszerződött hitelösszegre, illetve futamidőre jutó kamattámogatás és kezelési költségtámogatás, garántőrintézményi kezességvállalása esetén a kezességi díjtámogatás együttes összege.

Az átváltásnál az Atr. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Az átmeneti támogatásra vonatkozó feltételek:

- 1) A támogatás vissza nem térítendő támogatás (kamattámogatás és kezelési költség-támogatás, adott esetben kezességi díjtámogatás) formájában nyújtható.
- 2) A támogatás a 14/2019 (VI. 12.) ITM rendelet 5. § (10)-(13) bekezdései szerint halmazható az Atr. 2. § 1. pontja szerinti egyéb állami támogatással.
- 3) Az a Vállalkozás részesülhet a támogatásban, amely 2019. december 31-én nem minősült az Atr. 6. § (4a) és (4b) bekezdése alapján nehéz helyzetben levő vállalkozásnak, kivéve azon mikro-vagy kisvállalkozások, amelyek 2019. december 31-én már nehéz helyzetben voltak, feltéve, hogy nem állnak a nemzeti jog szerinti kollektív fizetésképtelenségi eljárás alatt, továbbá nem részesültek megmentési

támogatásban vagy szerkezetátalakítási támogatásban.

- 4) A támogatás támogatástartalma az Átmeneti keretszabály 3.1. szakasza alapján nyújtott egyéb támogatásokkal együtt vállalkozásonként - a vállalkozás kapcsolt vállalkozásait is figyelembe véve nem haladhatja meg az 2 300 000 eurónak megfelelő forintösszeget, ezen belül a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások esetén az e tevékenységhez nyújtott támogatás(ok) támogatástartalma nem haladja meg vállalkozásonként - a vállalkozás kapcsolt vállalkozásait is figyelembe véve - a 290 000 eurónak megfelelő forintösszeget, halászati és akvakultúra ágazatban a 345 000 eurónak megfelelő forintösszeget. A maximális 2 300 000 eurónak támogatási összegbe a Vállalkozás által de minimis jogcímen kapott minden olyan támogatás beleszámítandó, amely az Átmeneti keretszabály 3.1. szakasza alapján kapott bármely támogatással érintett projekt azonos elszámolható költségeihez kapcsolódik.

Amennyiben a Vállalkozás által a Konstruktio keretében felvett, átmeneti támogatást tartalmazó beruházási hitel olyan elszámolható költségekhez kapcsolódik, amelyekhez a Vállalkozás csoportmentességi rendelet alapján is részesült támogatásban, akkor ugyanazon elszámolható költségek tekintetében a csoportmentességi rendelet szerinti támogatás és az átmeneti támogatás támogatástartalma együttesen sem haladhatja meg a vonatkozó csoportmentességi rendeletben meghatározott maximális összeget/intenzitást.

Az egyes támogatási kategóriák összeszámítására, illetve halmazhatóóságára vonatkozó mindenkor hatályos egyéb szabályokat a KAVOSZ Zrt. honlapján közzétett ún. Kumulációs táblázat tartalmazza.

- 5) A mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások esetén az e tevékenységhez nyújtott támogatás támogatástartalma az Átmeneti keretszabály 3.1. szakasza alapján nyújtott egyéb támogatásokkal együtt vállalkozásonként - a vállalkozás kapcsolt vállalkozásait is figyelembe véve - nem haladhatja meg a 290 000 eurónak megfelelő forintösszeget.
- 6) A halászati- és akvakultúra-ágazatban tevékeny vállalkozások esetén az e tevékenységhez nyújtott támogatás támogatástartalma az Átmeneti keretszabály 3.1. szakasza alapján nyújtott egyéb támogatásokkal együtt vállalkozásonként - a vállalkozás kapcsolt vállalkozásait is figyelembe véve - nem haladhatja meg a 345 000 eurónak megfelelő forintösszeget. Jelen Konstruktio keretében halászati jogcímen támogatás nem nyújtható.
- 7) A mezőgazdasági termékek feldolgozásában és forgalmazásában tevékeny vállalkozások számára a 6) pont szerinti maximális támogatástartalommal nyújtható támogatás, ha a támogatás mértéke nem függ a támogatás mezőgazdasági termék elsődleges termelője részére történő teljes vagy részlegesen átadásától, és a támogatás mértékét nem az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg.

- 8) A mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott 5) pont szerinti támogatás összege nem határozható meg a piacon forgalmazott termékek ára vagy mennyisége alapján.
- 9) Ha egy vállalkozás több ágazatban is tevékenykedik, és ezekre az 4) pont és 5-6) pontok szerint eltérő maximális összegek vonatkoznak, a vállalkozás a támogatásokról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely biztosítja az érintett tevékenységekre vonatkozó felső határok betartását, és azt, hogy a teljes maximális összeg vállalkozásonként - a vállalkozás kapcsolt vállalkozásait is figyelembe véve - ne haladja meg a 2 300 000 eurónak megfelelő forintösszeget. Ha egy vállalkozás az 5)-6) pontok szerinti ágazatokban tevékenykedik, a teljes maximális összeg vállalkozásonként - a vállalkozás kapcsolt vállalkozásait is figyelembe véve - nem haladhatja meg a 345 000 eurónak megfelelő forintösszeget.
- 10) Az egyedi támogatásoknak az Atr. 6. melléklete szerinti adatait az Átmeneti keretszabály alapján közzé kell tenni az Európai Bizottság közzétételi adatbázisában. Erre figyelemmel a támogatást nyújtó a KAVOSZ Zrt.-n keresztül az Atr. rendelet 18/C. §-a szerinti határidőig továbbítja a Támogatások Vizsgáló Iroda (a továbbiakban: TVI) részére a támogatásoknak az Atr. 6. melléklete szerinti adatait.
- 11) A támogatással kapcsolatos minden iratot az odaítélést követő tíz évig meg kell őrizni.

A Konstruktív keretében nyújtott átmeneti jogcímen nyújtott támogatás mértékét, illetve a támogatástartalom számításának módját a Mikrohittel Szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza.

A KAVOSZ Zrt. egyedileg értesíti a kedvezményezett Vállalkozást az adott hitelügylet kamat-, kezelési költségtámogatás, illetve a kezességi díjtámogatás támogatástartalmáról, az Igénylési lapon vagy az ügyfélfiókban megadott e-mail címre küldött elektronikusan továbbított levél formájában.

5.3 Csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott hitelügyletre vonatkozó támogatási szabályok:

Az Atr. 2. § 5a. pontja szerinti „Egy és ugyanazon” vállalkozásnak, bármely forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma - a támogatási odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi év vonatkozásában együttesen - nem haladhatja meg a 200 000 eurót, a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző „egy és ugyanazon” vállalkozások esetén a 100 000 eurót, mezőgazdasági csekély összegű támogatási jogcím esetén a 25 000 eurót, a halászati csekély összegű támogatási jogcím esetén a 30 000 eurót.

Az általános csekély összegű támogatás halmozható a mezőgazdasági és/vagy halászati csekély összegű támogatással, de csak az általános csekély összegű támogatási jogcím felső határáig (200 000 euróig, illetve 100 000 euróig).

Azon vállalkozás esetében, amely csak mezőgazdasági és halászati csekély összegű támogatási jogcímen vesz igénybe támogatást, ezen két jogcímen kapott csekély összegű támogatás is halmozható egymással, de csak a halászati csekély összegű támogatási jogcím felső határáig (30 000 euróig).

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatás halmozása túllépi bármely csoportmentességi, vagy átmeneti rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A támogatott - az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével - a támogatást nem használhatja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá - az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően - közúti kereskedelmi áru fuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására, amelyről a hitel igénylésekor nyilatkozik.

Amennyiben az igénylő Vállalkozás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (1) bekezdése szerinti halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó és/vagy elsődleges mezőgazdasági tevékenység mellett, az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatba tartozó egyéb tevékenységet is végez, úgy ezen utóbbi tevékenység(ek)hez csekély összegű támogatás igényelhető. Ezen esetben az igénylés feltétele a Vállalkozás azon nyilatkozata, hogy a tevékenységei szétválasztásával biztosítja, hogy a támogatást nem használja fel halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó és/vagy elsődleges mezőgazdasági tevékenységéhez.

Csekély összegű támogatás szempontjából kizárt tevékenységek:

- a) Csekély összegű jogcímen nyújtott támogatás nem vehető igénybe:
 - harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatására, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatásokra,
 - az import áruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatásra.
- b) Mezőgazdasági csekély összegű támogatás igénybevételére vonatkozó további előírás:
Nem nyújtható olyan támogatás, amelynek összege a piacon forgalmazott termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre.

c) Általános csekély összegű támogatás igénybevételére vonatkozó további előírások:

Nem nyújtható általános csekély összegű támogatás:

- olyan vállalkozás számára, amely a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11.-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti halászati és akvakultúra ágazatban tevékenykedik;
- a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével kapcsolatos tevékenység finanszírozására;
- a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozásoknak a következő esetekben:
 - o ha a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
 - o ha a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás.
- a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozás számára teherszállító járművek megvásárlására,
- olyan vállalkozás számára, amelyet kollektív fizetési képtelenségi eljárás alá vontak vagy hitelezői kérelemre kollektív fizetési képtelenségi eljárás alá lenne vonható.

A támogatást igénylő Vállalkozásnak a kérelem benyújtásakor nyilatkoznia kell az általa, valamint a vele „egy és ugyanazon vállalkozásnak” minősülő vállalkozás(ok) által az adott pénzügyi évben és az azt megelőző 2 pénzügyi évben igénybe vett csekély összegű támogatás(ok) összegéről, valamint arról, hogy az igényelt finanszírozási összegtámogatást tartalmát is figyelembe véve az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt az egy és ugyanazon vállalkozás(ok) által igénybe vett csekély összegű támogatások¹⁰ összege nem haladja meg az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott összeget.

Agrár célú hitelügylet esetén ezt a nyilatkozatot a Kincstár részére is be kell nyújtani (a Kincstár vonatkozó mindenkor hatályos Közleményében foglaltak szerint). Amennyiben az általános, halászati illetve a mezőgazdasági csekély összegű támogatást igénylőnek az „egy és ugyanazon vállalkozás” minősége tekintetében változás áll be, úgy arra vonatkozóan a Kincstár felé kell nyilatkozatot tenni annak figyelembe vételével, hogy a nyilatkozatot - legkésőbb a változást követő első alkalommal történő csekély összegű támogatás igényléséig - bármelyik érintett vállalkozás megteheti. Mezőgazdasági, halászati és általános csekély összegű támogatási jogcímen rendelkezésére álló szabad csekély összegű támogatási keretösszegről a Vállalkozás az Igénylési Lap mellékleteként csatolt nyilatkozata alapján a Kincstár szolgáltat információt a támogatásokhoz az Atr. 11. § (9) bekezdésével összhangban.

A téves adatszolgáltatásból eredő minden kockázat és kár

a nyilatkozattevőt terheli.

A Konstruktív keretében nyújtott csekély összegű támogatás mértékét, illetve a támogatást tartalom számításának módját a Mikrohitel Szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza. A csekély összegű támogatás összegének euróra történő átszámításakor az Igénylési lap benyújtásának hónapját megelőző hónap utolsó napján érvényes MNB devizaárfolyamot kell alkalmazni.

A KAVOSZ Zrt. egyedileg értesíti a kedvezményezett Vállalkozást az adott hitelügylet kamat- és kezelési költségtámogatás, illetve amennyiben releváns a kezességi díjtámogatás támogatást tartalmáról, az Igénylési lapon vagy az ügyfélfiókban megadott e-mail címre küldött elektronikusan továbbított levél formájában.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat a támogatási jogviszony megszűnését követő 10 évig meg kell őrizni és a támogatott ilyen irányú felhívása esetén a támogatott (kedvezményezett) köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

5.4. A támogatás igénybevételének feltételei

5.4.1. Nem nyújtható támogatás olyan Vállalkozásnak

- a) amely jogerős végzéssel elrendelt csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll;
- b) amelynek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása van, kivéve, ha az adóhatóság a számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett;
- c) amely Vállalkozás¹¹ adósként vagy adóstársként a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény szerinti adósságrendezési eljárás hatálya alatt áll;
- d) amely támogatott tevékenysége folytatásához szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;
- e) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltat vagy ilyen nyilatkozatot tesz;
- f) a támogatáshoz szükséges jogszabályban előírt nyilatkozatokat nem teszi meg vagy azokat visszavonja;
- g) a Vállalkozás nem felel meg az Áht. 50. § bekezdésben meghatározott követelményeinek, azaz
 - nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - nem minősül az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek,
 - a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének nem tett eleget, amennyiben e kötelezettség a Vállalkozást terheli;
- h) a Vállalkozás vonatkozásában az Áht. 48/B. § (1) bekezdésben foglalt összeférhetetlenség áll fenn;
- i) a maximális támogatásintenzitási korlát az újonnan igényelt finanszírozási összeg figyelembevételével már túllépésre kerülne;

a továbbiakban együttesen: támogatás igénybevételét kizáró okok.

¹⁰ Az új csekély összegű támogatásokra irányadó szabályozás alapján a Vállalkozás egyéni csekély összegű keretében beleszámítandóak a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozás(ok) által az adott pénzügyi évben és az azt megelőző 2 pénzügyi évben igénybe vett csekély összegű támogatás(ok) is.

¹¹ Egyéni vállalkozó / Egyéni cég / a töbtagú iroda, a cégnyilvántartásba bejegyzett iroda kivételével az Egyéb vállalkozás esetén: az Egyéni vállalkozó, az Egyéb vállalkozás (nem iroda), Egyéni cég, az egy tag által alapított Egyéb vállalkozás (iroda) esetén annak tagja mint természetes személy

5.4.2. A Vállalkozás a kérelem (támogatásigénylés) benyújtásakor írásban köteles nyilatkozni arról, hogy a támogatás igénybevételét kizáró okok vele szemben nem állnak fenn. A Vállalkozás haladéktalanul köteles írásban bejelenteni, ha vele szemben a fenti kizáró feltételek bármelyike bekövetkezik.

5.4.3. A Vállalkozás a kérelem beadásakor a Mikrohitel Szabályzat mellékletét képező nyilatkozat aláírásával egyidejűleg az alábbi nyilatkozatokat is megteszi, illetve megerősíti, azaz kijelenti, tudomásul veszi, kötelezettséget vállal arra, illetve hozzájárul ahhoz, hogy

- a) a kérelemben (támogatási igényben) foglalt adatok, információk, valamint az igényhez csatolt dokumentumok, okiratok teljeskörűek, valósak és hitelesek, és ugyanazon típusú termékre folyamatban lévő el nem bíralt támogatási igénnyel nem rendelkezik,
- b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb a megszüntetésre irányuló jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- c) a Vállalkozás¹⁰ adósként vagy adóstársként nem áll a természetes személyek adósságrendezéséről szóló 2015. évi CV. törvény szerinti adósságrendezési eljárás hatálya alatt;
- d) nincs esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása, kivéve, ha az adóhatóság a számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett,
- e) megfelel az Áht. 50 § - ban foglaltaknak, azaz
 - megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül,
 - a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, amennyiben e kötelezettség a Vállalkozást terheli;
- f) a Vállalkozás vonatkozásában az Áht. 48/B. § (1) bekezdésben foglalt összeférhetlenség nem áll fenn, azaz az alábbi feltételek - amely esetben a Vállalkozás nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett - nem állnak fenn:
Támogatási jogviszonyban nem lehet kedvezményezett:
fa) az, aki a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntéselőkészítőként részt vett,
fb) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kormány megbízott, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,
fc) az fa) és fb) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,
fd) - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az fa) és fb) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
fe) az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztestület legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület, a sportszövetség, a polgárőr szervezet

és az állam által alapított vagyonkezelő alapítvány, valamint azon vagyonkezelő alapítvány, amelyhez az állam csatlakozott kivételével - az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az fa)-fc) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

- g) rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges hatósági engedéllyel/engedélyekkel, illetve, ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak.
- h) a Vállalkozás neve, székhelye, a támogatás tárgya, a támogatás összege a jogszabályokban meghatározott módon nyilvánosságra hozható,
- i) a támogatási igény szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban és a Mikrohitel Szabályzatban meghatározott szervek - közöttük az ITM és a KAVOSZ Zrt., a Kincstár, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Állami Számvevőszék és a Pénzügyi intézmény - ellenőrizze;
- j) a KAVOSZ Zrt. és a Pénzügyi intézmény felé haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban bejelent, ha adataiban, vagy a támogatás egyéb - a támogatási igényben ismertetett, vagy a támogatási jogviszonyra vonatkozó dokumentumokban rögzített - feltételeiben változás következik be, vagy a vonatkozó, az államháztartás működési rendjéről szóló mindenkori jogszabályban rögzített bármely, a támogatási jogviszonytól való elállásra, felmondására okot adó feltételek bármelyike bekövetkezik; ill. ha a kérelem benyújtását követően vagy a támogatási jogviszony fennállásának tartama alatt ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul,
- k) agrár célú hitelügylet esetén a KAVOSZ Zrt. a szabad csekély összegű támogatási keretének ellenőrzése céljából a Kincstártól erre vonatkozóan adatokat kérjen és a Kincstár az erre vonatkozó adatokat a KAVOSZ Zrt. részére átadja,
- l) agrár célú hitelügylet esetén megfelel az Atr. 11/A §-ában meghatározott feltételeknek,
- m) megfelel átmeneti támogatási jogcím esetén a Mikrohitel Szabályzat 5.2, csekély összegű támogatási jogcím esetén az 5.3 pontjában foglalt feltételeknek,
- n) nem használja a Konstrukció keretében kapott támogatást a Mikrohitel Szabályzat szerinti kizárt tevékenységek és célok esetén,
- o) a Konstrukció keretében igénybe vett hitelösszegek nem használhatóak a Mikrohitel Szabályzatban szereplő kizárt, illetve tiltott tevékenységekhez,
- p) a vonatkozó jogszabályban foglalt esetekben a támogatás nyújtója által megállapított jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Áht-ban foglaltak szerint, az államháztartásról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) meghatározott mértékű kamattal együtt visszafizeti.

5.4.4. A támogatásra vonatkozó szabályok alkalmazása szempontjából köztartozásnak minősül az esedékessé vált és meg nem fizetett adótartozás - ide nem érve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat -, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozás. Köztartozás az is, ha az államháztartás alrendszerének költségvetése terhére jogosulatlanul igénybe vett támogatás és járulékaik megfizetését az arra hatáskörrel rendelkező szerv elrendeli, és azt a kötelezett az előírt határidőig nem teljesíti.

5.4.5 A támogatás folyósítása

A támogatás összegét - a Pénzügyi intézményekkel és a KAVOSZ Zrt-vel kötött keretszerződésben foglalt feltételekkel - az ITM azon Pénzügyi intézmény közreműködésével biztosítja a Vállalkozás részére, amellyel a Vállalkozás a Konstruktó keretében hitelszerződést köt.

A Pénzügyi intézmény - az ITM valamint a Vállalkozás között létrejött támogatási jogviszony alapján járó - kamattámogatás, a kezelési költségtámogatás és a kezességi díjtámogatás összegét a Vállalkozás részére megelőlegezi és a Vállalkozástól ún. nettó kamatot, nettó kezelési költséget, illetve adott esetben nettó kezességi díjat szed be, illetve érvényesíti a Vállalkozással szemben. A Pénzügyi intézmény a támogatás összegét oly módon biztosítja a Vállalkozás részére, hogy a Vállalkozástól a költségvetési támogatásnak megfelelő összegű kamatot és kezelési költséget, illetve kezességi díjat a Vállalkozással szemben nem érvényesíti, azokat nem szedi be, illetve annak összegével a Vállalkozás számláját felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízás útján sem terheli meg, amelynek következtében a támogatás folyósítása a Pénzügyi intézmény részére történő kifizetéssel történik az Ávr. 88. § (1) bekezdés c) pontja alapján. A Pénzügyi intézmény jogosult a Vállalkozástól a költségvetési támogatásnak megfelelő összegű kamatot, kezelési költséget, adott esetben a kezességi díjat a nála vezetett számlának megterhelésével vagy felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízás útján beszédni vagy ezen összegeket a Vállalkozással szemben egyéb módon érvényesíteni, ha a Vállalkozás részére járó támogatási összeget az ITM az 5.4.6 vagy az 5.4.8 pontban leírt esetekben nem folyósítja.

5.4.6. A támogatás visszatartása esetén követendő eljárás

5.4.6.1. Amennyiben a Vállalkozás részére járó, a Pénzügyi intézmény által megelőlegezett támogatás összegét az ITM a Pénzügyi intézménynek nem utalja át, a Pénzügyi intézmény az ITM erre vonatkozó értesítése kézhezvételének napján haladéktalanul megterheli a megelőlegezett támogatás összegével a Vállalkozás nála vezetett fizetési számláját (amennyiben a Pénzügyi intézmény számlát vezet a Vállalkozás részére) vagy felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízás rendelkezésre állása esetén ezúton intézkedik a támogatási összeg beszédése iránt. Amennyiben a Vállalkozás számlájának megterhelése vagy a beszédési megbízás nem vezet eredményre, úgy felszólítást küld a Vállalkozás részére a támogatási összeg Pénzügyi intézmény részére történő megfizetése érdekében. Amennyiben a Vállalkozás a felszólításban megjelölt határidőig nem fizeti meg a visszatartott támogatás összegét a Pénzügyi intézmény részére, úgy a Pénzügyi intézmény a fizetési kötelezettség elmulasztásának a

hitelszerződésben rögzített szabályai szerint jár el, végső esetben a hitelszerződés vonatkozásában az azonnali hatállyal történő felmondási jogát gyakorolhatja.

5.4.7 A támogatási jogviszony létrejötte és tartama

5.4.7.1. A támogatás a Mikrohitel Szabályzat mellékletében közzétett Igénylési lap és Nyilatkozat nyomtatványok kitöltésével és azok cégszerűen/szabályszerűen aláírt példányainak benyújtásával igényelhető.

5.4.7.2. A támogatási jogosultság együttes feltételei:

- a támogatást igénylő Vállalkozás megfelel a Mikrohitel Szabályzatban közzétett igénybevételi feltételeinek,
- a támogatást igénylő Vállalkozással szemben a támogatás igénybevételét kizáró okok nem állnak fenn,
- a Vállalkozásnak az Igénylési lap benyújtásának időpontjában nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása - ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat -, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása, kivéve, ha az adóhatóság a számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett,
- a Vállalkozás az igényelt ügylethez kapcsolódó támogatás igényléséhez szükséges a Mikrohitel Szabályzat mellékletét képező Nyilatkozatot megadja, és ezzel a Vállalkozás a Mikrohitel Szabályzat rendelkezéseit írásbeli nyilatkozatával magára nézve kötelezőnek elfogadja,
- a Vállalkozással valamely, a Konstruktóban résztvevő Pénzügyi intézménynél hatályos hitelszerződéssel rendelkezik.

Az ITM a támogatási jogosultság feltételeinek megfelelő Vállalkozások kamattámogatásáról, ill. kezelési költségtámogatásáról, adott esetben a kezességi díjtámogatásról havi csoportos támogatói okiratot ad ki. A kamattámogatás, kezelési költségtámogatás és a kezességi díjtámogatás a támogatói okirat fentiek szerinti kiállítására és a Kormány honlapján - a Vállalkozás nevére, székhelyére és az elméleti maximális támogatás összegére vonatkozó adattartalommal, havonkénti bontásban - való közzététele alapján - amely a Vállalkozással, mint kedvezményezettrel való közlésnek minősül - a hitelszerződés hatálybalépésének napjától illeti meg a Vállalkozást, mint kedvezményezettet.

5.4.7.3. A támogatási jogviszony

A támogatási jogviszony az ITM által kiállított támogatói okirat közzétételével a Pénzügyi intézmény és a Vállalkozás közötti hitelszerződés hatályba lépésének napjára visszamenőleges hatállyal jön létre és a hitelszerződés lejáratának vagy megszűnésének napján automatikusan megszűnik az alábbi kiegészítéssel:

Amennyiben a Pénzügyi intézmény vagy a Vállalkozás a hitelszerződést felmondással szünteti meg, a kamattámogatás és kezelési költségtámogatás, adott esetben a kezességi díjtámogatás a Vállalkozás részére a hitelszerződés felmondásának hatálybalépése napjáig jár. A hitelszerződés megszűnése - az 5.4.8. pontban meghatározott esetek kivételével - a hitelszerződés lejáratának vagy megszűnésének időpontjáig már kifizetett, vagy még kifizetendő támogatásokat nem érinti.

5.4.8. A támogatási jogviszony visszaható hatályú megszüntetése

A támogatási jogviszony a támogatási jogviszony létrejöttének napjára visszamenőleg megszűnik, ha a támogató az Ávr. 96. §-ában meghatározott esetek bekövetkezése esetén a támogatások visszavonásáról rendelkezik.

Az ITM mint támogató különösen az alábbi esetekben jogosult a támogatás visszavonására, ha

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a támogatás igénylésekor az 5.4.1 pontban foglalt kizáró okok bármelyike fennállt a Vállalkozással szemben, és a Vállalkozás erre vonatkozóan a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, illetve ilyen nyilatkozatot tett,
- b) az 5.4.3 pont szerinti bármely nyilatkozatát visszavonja, ill. a Vállalkozás neki felróható okból megszegi a támogatási jogviszonyra vonatkozó, ill. más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrés kötelezettségének;
- c) az 5.4.1 pontban megjelölt kizáró okok bármelyikének a támogatási jogviszony fennállása alatt történő bekövetkezését elmulasztja bejelenteni,
- d) illetve az Ávr. 81.§-ban meghatározott valamely körülmény a támogatói döntés meghozatalát követően következik be vagy jut az ITM tudomására.

Ebben az esetben a Vállalkozás a már folyósított támogatás teljes összegét az Áht. 53/A. § foglaltak szerint a támogatás folyósításától a teljes összeg tényleges visszafizetési idejéig felszámított az Ávr.-ben meghatározott mértékű ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Ennek érdekében a Pénzügyi intézmény az esemény bekövetkeztéről való tudomásszerzés napján a meghatározott összeggel megterheli a Vállalkozás nála vezetett fizetési számláját (amennyiben a Pénzügyi intézmény számlát vezet a Vállalkozás részére) vagy felhatalmazó levélen alapuló beszédési megbízás rendelkezésre állása esetén ezúton intézkedik a támogatás összeg beszedése iránt. Amennyiben a Vállalkozás számlájának megterhelése vagy a beszédési megbízás nem vezet eredményre, úgy felszólítást küld a Vállalkozás részére a támogatási összeg Pénzügyi intézmény részére történő megfizetése érdekében.

A Pénzügyi intézmény a Vállalkozástól a beszédési megbízás, illetve terhelés útján beszédett vagy a felszólítás alapján beérkezett összeget legkésőbb annak beérkezését követő három munkanapon belül átutalja az előirányzattal kapcsolatban vezetett fizetési számlára. Amennyiben a Vállalkozás nem teljesítette a jogosulatlanul igénybevett kamattámogatás és kezelési költségtámogatás, adott esetben a kezességi díjtámogatás visszafizetését, illetve az erre irányuló beszédési megbízás nem vezetett eredményre, az ITM a Pénzügyi intézmény erről szóló tájékoztatását követően felszólítást küld a Vállalkozás részére az érintett összeg Konstruktóhoz kapcsolódó támogatások forrását jelentő előirányzattal kapcsolatban vezetett fizetési számlájára, 10 napon belül történő megfizetése érdekében. Ha a felszólítás nem jár eredménnyel, az ITM intézkedik a követelésének az Áht. 53/A § (3) bekezdése szerinti behajtása iránt.

5.4.9. A támogatási jogviszony megszűnése

A támogatási jogviszony megszűnik

- a) a hitelszerződés megszűnésével vagy a támogatási

időtartam lejáratával egyidejűleg,

- b) a támogatói okirat visszavonása esetén, amely esetben a támogatási jogviszony visszaható hatállyal megszűnik,
- c) ha a támogatás folyósítására az állami költségvetésben nem áll rendelkezésre fedezet vagy
- d) ha a Pénzügyi intézmény, a KAVOSZ Zrt. és az ITM közötti támogatási keretszerződés bármely okból megszűnik.

Amennyiben a hitelszerződés a Pénzügyi intézmény felmondása miatt szűnik meg, - de a felmondás oka nem a támogatási jogviszony 5.4.9 .b) pontban írt módon történő megszűnésével összefüggő fizetési kötelezettség elmulasztása - a kamat- és kezelési költségtámogatás, valamint a kezességi díjtámogatás a hitelszerződés felmondásának napjaitól jár.

Amennyiben a támogatási jogviszony nem a hitelszerződés felmondása vagy lejáratára miatt szűnik meg, akkor a hitelszerződés támogatás nélkül, továbbra is a Konstruktóba tartozónak minősül.

III. A KAVOSZ Zrt. tevékenysége

1. Ügyfelek közvetítése és előminősítés

A KAVOSZ Zrt. a Konstruktó feltételeinek megfelelő Vállalkozásokat közvetít a Pénzügyi intézményekhez a Konstruktóban történő részvétel, ezen belül a Mikrohitel Szabályzatban foglalt feltételeket tartalmazó hitelszerződés megkötése céljából, amelyhez ún. igénylési eljárást kell lefolytatni az alábbiak szerint.

1.1 Az **igénylés elindítását** a Vállalkozás kezdeményezheti

- a) a Regisztráló Irodában személyesen a hitelkérelem (Igénylési lap) aláírásával és **benyújtásával** vagy
- b) a KAVOSZ Zrt. honlapjáról elérhető elektronikus felületen, ún. **ügyfélfiókban** történő regisztrálását követően, az igényléshez szükséges adatok megadása, majd a kérelem rögzített adatainak általa választott Regisztráló Irodába ezen elektronikus felületen történő továbbítása mellett.

Ügyfélfiók igénybevételével történő igénylés kezdeményezése esetén a kérelem a választott Regisztráló Irodában, a Vállalkozás személyes megjelenésekor véglegesíthető, ahol a véglegesítést követően a kérelem aláírásra és **benyújtására** kerül. A kérelem benyújtásakor a Vállalkozásnak a KAVOSZ Zrt. honlapján közzétett Csatolandó dokumentumok listájában szereplő dokumentumokat is szükséges *(továbbiakban: Csatolandó dokumentumok)* benyújtani, illetve bemutatni. Az 1.1. a) pont alatti igénylés esetén is létrehozásra kerül a Vállalkozás részére az ügyfélfiók, amelynek használatára a Vállalkozás az igénylés befogadásával jogosulttá válik és ezáltal nyomonkövetheti hiteligenylését. Az ügyfélfiók használatára vonatkozó részletes feltételeket a KAVOSZ Zrt. honlapján és az ügyfélfiók elérésénél is közzétett *Ügyfélfiók felhasználási feltételek* elnevezésű dokumentum tartalmazza.

A kérelmet és a Csatolandó dokumentumokat hiánytalanul - előre egyeztetett időpontban - a Vállalkozás képviselőjére jogosult személynek - *Egyéni vállalkozó, Őstermelő, egyéni ügyvéd, közjegyző, egyéni szabadalmi ügyvivő, magán állatorvos esetében az igénylőnek magának, Társas vállalkozás/Egyéni cég/ ÓCSG / Egyéb*

Vállalkozás iroda esetében a létesítő okirat (pl. társasági szerződés, alapszabály stb.) rendelkezése szerint a képviselőre jogosult személy(ek)nek - személyesen vagy a KAVOSZ Zrt. honlapján közzétett a Konstruktio kapcsán rendszeresített meghatalmazás minta szerinti adattartalommal és az abban foglalt rendelkezéseknek megfelelő meghatalmazással rendelkező meghatalmazott útján kell benyújtania/benyújtaniuk, illetve bemutatnia / bemutatniuk az Irodában.

A Vállalkozásnak a Mikrohitel Szabályzat mellékletét képező Nyilatkozatban foglalt valamennyi nyilatkozatot és hozzájárulást meg kell adnia (így különösen a költségvetési támogatás igényléséhez szükséges nyilatkozatokat), ennek hiányában a Konstruktioiban történő részvételi kérelme elutasításra kerül.

Az Igénylési lapot és Nyilatkozatot a Vállalkozás képviselőjére jogosult vagy általuk meghatalmazással rendelkező meghatalmazott személy(ek)nek az Irodában, az ügyintéző előtt kell aláírnia/aláírniuk.

1.2. A KAVOSZ Zrt. a rendelkezésre álló dokumentumok és információk alapján ellenőrzi, hogy a Konstruktioiban történő részvételt kizáró körülmények nem állnak-e fenn a Vállalkozással szemben (előzetes ellenőrzés).

Amennyiben a Regisztráló Iroda által lefolytatott ellenőrzés alapján kiderül, hogy a Konstruktioiban történő részvételt kizáró ok áll fenn, a kizáró körülményt lehetőség szerint ki kell küszöbölni.

Amennyiben a kizáró ok kiküszöbölése nem lehetséges, a dokumentumok átvételére nem kerül sor, és a KAVOSZ Zrt. a további előminősítés elvégzése nélkül a Vállalkozásnak a Konstruktioiban történő részvételi kérelmét elutasítja. A kizáró körülmény megszűnésekor újabb igénylés indítható.

Amennyiben az előzetes ellenőrzés alapján megállapításra kerül, hogy kizáró körülmény az igénylővel szemben nem áll fenn, sor kerül az iratok átvételére.

Az Iroda átvételi elismervény ellenében veszi át a dokumentumokat a Vállalkozástól.

1.3 A rendelkezésre álló dokumentumok, illetve a Vállalkozás által megadott adatok alapján a Vállalkozás adatai a Konstruktioiban történő részvétel céljából számítógépes nyilvántartásban rögzítésre kerülnek.

1.4 A rögzített összes adat és a benyújtott dokumentumok részletes vizsgálata alapján, valamint a területi kamarák és a VOSZ nyilvántartásában, és saját adatbázisában, ill. egyéb nyilvános, ill. megállapodás alapján hozzáférhető adatbázisokban a KAVOSZ Zrt. ellenőrzi, hogy a Konstruktioiban történő részvételt kizáró más körülmények nem állnak-e fenn.

A KAVOSZ Zrt. a Pénzügyi intézmények részére csak azon Vállalkozások kérelmét továbbítja, amelyekkel szemben a lefolytatott ellenőrzés (előminősítés) alapján egyetlen kizáró feltétel sem áll fenn, ellenkező esetben a Vállalkozás részvételi kérelmét elutasítja. A KAVOSZ Zrt. által elvégzett előminősítés már a pénzügyi intézményi bírálat első lépésőjének minősül.

A KAVOSZ Zrt. az igénylési eljárás eredményéről elutasítás esetén értesíti a Vállalkozást, kivéve az 1.2 pontban szabályozott esetet, amikor a Vállalkozás Irodában személyesen megjelent képviselőjével vagy meghatalmazottjával közlik az igénylés elutasításának tényét.

1.5 Amennyiben a kérelmet a Regisztráló iroda befogadta, az átvett dokumentumokat elektronikus úton elérhetővé teszi a Vállalkozás által megjelölt Pénzügyi intézmény számára és/vagy tértivevényes postai küldeményként vagy kézbesítő útján küldi meg részére.

A hitelkérelem tényleges bírálatát a választott Pénzügyi intézmény végzi.

A Konstruktioiban történő részvételi feltételeknek (a kizárási okok fenn nem állásának) a részvételhez szükséges dokumentumok Regisztráló irodában történő hiánytalan átvételének időpontjában kell megfelelni és a határidők számításánál ezt a napot kell kiinduló időpontként figyelembe venni.

1.6 Az igénylési eljárás a hitelkérelem Pénzügyi intézmény által történő bírálatáig tart. A bírálat eredményéről a Pénzügyi intézmény értesíti a KAVOSZ Zrt-t és a Vállalkozást. A Pénzügyi intézmény a KAVOSZ Zrt-t a hitelszerződés futamideje alatt bekövetkező eseményekről és esetleges szerződésszegésekről is értesíti.

2. A Vállalkozások adatainak kezelése és továbbítása

2.1. A KAVOSZ Zrt. a III. fejezet 1. pontjában szabályozott megbízotti és a Mikrohitel Szabályzatban meghatározott egyéb tevékenysége körében a Vállalkozásokról tudomására jutott információkat, tényeket és adatokat a Konstruktio működtetése és az abban történő részvétel, valamint a Nyilatkozatban rögzített célok és egyéb, a Mikrohitel Szabályzatban meghatározott tevékenységei teljesítése céljából kezeli, és a Konstruktioiban Résztvevő Szervezeteknek, valamint - a költségvetési támogatás igénybe vehetőségének, folyósíthatóságának ellenőrzése és a köztartozások figyelemmel kísérése érdekében - a jogszabályban meghatározott szervezeteknek továbbítja. A KAVOSZ Zrt. a Vállalkozás adatait fő szabály szerint a támogatás odaítélésétől számított 10 év utolsó napjáig kezeli. Amennyiben a beadott kérelem nem került befogadásra, úgy a KAVOSZ Zrt. az adatokat az igényérvényesítés elévüléséig, elévülést megszakító cselekmény hiányában öt évig kezeli. A természetes személyek adatkezelésére vonatkozó részletes szabályokat a KAVOSZ Zrt. a Konstruktioira vonatkozó, a KAVOSZ Zrt. honlapján elérhető Adatkezelési szabályzata tartalmazza.

2.2. A III. fejezet 1. pontjában szabályozott tevékenysége körében a KAVOSZ Zrt. tudomására jutott információk, tények és adatok a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII törvény szerinti banktitoknak minősülnek, így a KAVOSZ Zrt. tevékenységére a banktitokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései értelemszerűen irányadók. A KAVOSZ Zrt. a személyes adatkezelési és -továbbítási tevékenysége során az Európai Parlamentnek és a Tanácsnak a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 számú Általános adatvédelmi rendelet – GDPR –, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szabályaival összhangban jár el.

2.3. A KAVOSZ Zrt. gondoskodik az egyes Vállalkozások adatainak egymástól elkülönített, biztonságos kezeléséről, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, törlés, továbbá sérülés vagy megsemmisülés elkerülésének biztosításáról.

2.4. A KAVOSZ Zrt. az igénylési eljárásban benyújtott, illetve bemutatott dokumentumokban foglaltakon túlmenően a Vállalkozásról, a kapcsolt vállalkozásairól további információkat szerezhet be, tőlük tájékoztatást kérhet a kérelemmel, valamint a benyújtás azon körülményeivel kapcsolatban, amelyek szükségesek lehetnek a kérelem elbírálásához, ill. a szervezetben belüli monitoring tevékenység elvégzéséhez.

2.5. A KAVOSZ Zrt. a Vállalkozásra vonatkozó banktitkok időbeli korlátozás nélkül köteles megőrizni és csak akkor adhatja ki harmadik személynek, ha

- a) a Vállalkozás a rá vonatkozó kiszolgáltatható bank titokkört pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri vagy erre felhatalmazást ad,
- b) törvény a banktitkok megtartásának kötelezettsége alól felmentést ad.

2.6. A KAVOSZ Zrt. a III. fejezet 2.5. a) pont alapján mentesül a banktitkok megtartásának kötelezettsége alól a Mikrohital Szabályzatban és a Nyilatkozatban foglalt felhatalmazás alapján, az ott megjelölt titokkörre vonatkozóan és módon.

2.7. Tekintettel arra, hogy a Konstrakcióban történő részvételhez szükséges igénylési eljárás a Vállalkozás kérelmére indul, a Vállalkozás részéről a Konstrakció működése és az abban történő részvételhez szükséges adatok kezeléséhez történő hozzájárulást a KAVOSZ Zrt. a részvételi dokumentumok aláírásával megadottnak tekinti.

2.8. A III. fejezet 2.1 pont szerinti cél érdekében, Vállalkozás tudomásul veszi, hogy a hiteligenylyést követően amennyiben tartozása keletkezik a Pénzügyi intézménnyel szemben, a Pénzügyi intézmény a Vállalkozás szükséges azonosító adatait és a tartozására vonatkozó adatokat kiadja a KAVOSZ Zrt. részére a Mikrohital Szabályzatban foglalt kizáró feltételek ellenőrzése érdekében.

3. A KAVOSZ Zrt. egyéb tevékenységei

A KAVOSZ Zrt. a Mikrohital Szabályzatban részletesen szabályozott tevékenységein túlmenően koordinálja a Konstrakcióban Résztvevő Szervezetek együttműködését, folyamatos kapcsolatot tart fenn és konzultál a Résztvevő Szervezetek képviselőivel a Konstrakció minél hatékonyabb működésének biztosítása érdekében, tárgyalásokat folytat a leendő Társult Szervezetekkel a résztvevő Vállalkozások körének bővítése érdekében, és ellátja a jogszabályokban vagy egyedi megállapodások alapján ráruházott feladatokat.

4. Ügyfélreklamációk kivizsgálása

A KAVOSZ Zrt. a hozzá beérkező reklamációkat/panaszokat kivizsgálja, megválaszolja az esetlegesen érintett szervezetektől történő hivatalos álláspontok, vélemények bekérését követően.

IV. Felelősségi szabályok és díjazás

1. A KAVOSZ Zrt. a Mikrohital Szabályzat III. fejezetének 1. pontja szerinti tevékenysége során a Pénzügyi intézmény megbízásából jár el annak érdekében, hogy a Vállalkozás a Konstrakcióban résztvevő, de a Vállalkozás által kiválasztott Pénzügyi intézménnyel a Konstrakció keretében hitelszerződést kössön. A KAVOSZ Zrt. nem vállal felelősséget azért, hogy a Pénzügyi intézmény és a Vállalkozás között a hitelszerződés ténylegesen létrejön-e.

2. A KAVOSZ Zrt. a III. fejezet 2. pontja szerinti tevékenysége (adatkezelés- és továbbítás) során felelősséggel tartozik a banktitkoknak a Mikrohital Szabályzatban rögzített módon történő kezeléséért, megtartásáért és továbbításáért.

3. A KAVOSZ Zrt. a IV. fejezet 1. és 2. pont szerinti tevékenységéhez a Regisztráló irodák közreműködését veszi igénybe.

4. A KAVOSZ Zrt. a III. fejezetben foglalt tevékenységéért a Vállalkozásokkal szemben díjazást nem számít fel, a Mikrohital Szabályzat 1. sz. mellékletében meghatározott regisztrációs díj kivételével. A Konstrakcióban résztvevő Pénzügyi intézmények a velük kötött külön megállapodás alapján kötelesek díjat fizetni a KAVOSZ Zrt. részére.

V. Vegyes rendelkezések

1. A Központi Hitelinformációs Rendszerrel kapcsolatos szabályok:

1. A Központi Hitelinformációs Rendszerrel kapcsolatos szabályok:

A központi hitelinformációs rendszerről szóló 2011. évi CXXII. Törvény (KHR törvény) alapján nyilvántartott vállalkozások és természetes személyek vonatkozásában a Pénzügyi intézmény a Vállalkozással kötött hitelszerződéssel összefüggésben a hitelképesség megalapozottabb megítélése, valamint a felelős hitelezés feltételei teljesítésének és a hitelezési kockázat csökkentésének előmozdítása, az adósok és a referenciaadat-szolgáltatók - többek között a pénzügyi intézmények - biztonságának érdekében a KHR törvény mellékleteiben meghatározott, az alábbiakban részletezett adatokat adja át a Központi Hitelinformációs Rendszerrel (továbbiakban: KHR) kezelő pénzügyi vállalkozás (BISZ Központi Hitelinformációs Zártkörűen Működő Részvénytársaság) részére.

A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a KHR-be történő adattovábbítás céljából kizárólag a referenciaadat-szolgáltató által átadott referenciaadatot veheti át, és a KHR-ből kizárólag az általa kezelt referenciaadatot adhatja át a referenciaadat-szolgáltatónak. Az adatkérési igényben megjelölt nyilvántartott személyre vonatkozó referenciaadatokon kívül a KHR-ből a referenciaadat-szolgáltató részére egyéb adat nem adható át. A KHR adatkezelése automatizált módon történik. Az átadott adatok a KHR törvényben meghatározott célra, pénzügyi szolgáltatásra irányuló szerződés megkötését megalapozó döntés meghozatalához vagy a Vállalkozás által bármely referencia adatszolgáltatónál kezdeményezhető tájékoztatás megadásának céljára használhatóak fel.

1.1. A KHR törvény szerinti vállalkozásokra – ideértve az Egyéni vállalkozót is - vonatkozó adatátadás szabályai:

a.) Adatszolgáltatás szerződéskötésről

A Pénzügyi intézmény a hitelszerződés megkötését követően a KHR törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján az alábbi referenciaadatokat adja át a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére:

- azonosító adatok: cégnév, név, székhely, cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány szám, adószám;
- az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés adatai: a szerződés típusa és azonosítója (száma); a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja; szerződés megszűnésének módja; a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága, a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

b.) Adatszolgáltatás harminc napon túli tartozásról

A Pénzügyi intézmény a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére a KHR törvény 14. § bekezdése alapján átadja annak a Vállalkozásnak az alábbi referenciaadatait, aki az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződésben (hitelszerződés) vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása több mint harminc napon keresztül fennállt:

- azonosító adatok: cégnév, név, székhely, cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány szám, adószám;
- az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés adatai: a szerződés típusa és azonosítója (száma); a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja; a szerződés megszűnésének módja; a szerződés összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága, a KHR törvény 14. §-ban meghatározott feltételek bekövetkezésének időpontja; a KHR törvény 14. §-ban meghatározott feltételek bekövetkezésékor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege; a lejárt és meg nem fizetett tartozás esedékességének időpontja és összege; a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének időpontja és módja; a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés; előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, valamint pénzneme; fennálló tőketartozás összege és pénzneme, a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

1.2. A természetes személyekre (az Őstermelő, ŐCSG, illetve ŐCSG képviselője, mint Vállalkozás) vonatkozó adatátadás szabályai:

a.) Adatszolgáltatás szerződéskötésről

A Pénzügyi intézmény a hitelszerződés megkötését követően a KHR törvény 5. § (2) bekezdés a) pontja alapján, az alábbi referencia-adatokat adja át a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére:

- azonosító adatok: név; születési név; születési idő, hely; anyja születési neve; személyi igazolvány (útleveél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma; lakcím; levelezési cím; elektronikus levelezési cím;
- a hitelszerződés szerződés adatai: a szerződés típusa és azonosítója (száma); a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja; ügyfél minőség (adós, adóstárs); a szerződés összege és devizaneme,

valamint a törlesztés módja és gyakorisága, a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme.

b.) Adatszolgáltatás fizetési késedelem esetén

A Pénzügyi intézmény a KHR törvény 11. §-a alapján írásban átadja annak a természetes személynek az alábbi referenciaadatait is, aki a hitelszerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozásának összege meghaladja a késedelembe esés időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért és ezen minimálbérosszeget meghaladó késedelem folyamatosan, több mint kilencven napon keresztül fennállt. Az átadásra kerülő referenciaadatok az előző 1.2. a) pontban meghatározott adatokon túl az alábbiak: a jelen 1.2. b) pont szerinti feltétel bekövetkezésének időpontja; a feltétel bekövetkezésékor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege; a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének módja és időpontja; a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés; előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketörlesztés összege, pénzneme; fennálló tőketartozás összege és pénzneme.

c.) Adatszolgáltatás valótlan adat, hamis vagy hamisított okirat használata miatt

A Pénzügyi intézmény a KHR törvény 12. § alapján a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére írásban átadja annak a természetes személynek az alábbi referenciaadatait, aki az adatszolgáltatás tárgyát képező szerződés megkötésének kezdeményezése során

- valótlan adatot közöl és ez okirattal bizonyítható, illetve
- hamis vagy hamisított okirat használata miatt a bíróság jogerős határozatában a 2013. június 30-ig hatályban volt, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény) 274-277. §-ában vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) 342., 343., 345. és 346. §-ában meghatározott bűncselekmény elkövetését állapítja meg.

Az átadásra kerülő referenciaadatok az 1.2. a) pontban meghatározott azonosító adatokon túl az alábbiak: az igénylés elutasításának időpontja; okirati bizonyítékok; jogerős bírósági határozat száma, az eljáró bíróság megnevezése, a határozat rendelkező részének tartalma.

A KHR a Családi Csődvédelmi Szolgálat általi adatátadás következtében tartalmazza azon természetes személyek azonosító és egyéb KHR törvény szerinti adatait, akik az adósságrendezési eljárásba adósként, adóstársként vagy egyéb köteleztként bevonásra kerültek és amely adatok a referencia adatszolgáltatók - így a Pénzügyi intézmény - által is megismerhetők, amellyel kapcsolatos rendelkezéseket a KHR törvény 13A. §-a tartalmazza.

1.3. Adatkezelés határideje

A KHR-t működtető pénzügyi vállalkozás a referencia-adatokat a KHR törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott időponttól számított 5 évig kezeli. Az 5 év letelte után a KHR-t működtető pénzügyi vállalkozás a referencia-adatokat véglegesen és vissza nem állítható módon törli.

1.4. A Pénzügyi intézmény adatátadásának időpontja

A KHR törvényben foglalt feltételek fennállása esetén a Pénzügyi intézmény – az ügyfélvédelmi szabályok

figyelembevételével – öt munkanapon belül köteles az általa kezelt referencia-adatokat a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére átadni. A határidő számításának kezdetét a KHR törvény 6. § (3) bekezdése tartalmazza.

A Pénzügyi intézmény a már átadott referenciaadatok módosulása esetén a módosult adatot a módosulásról való tudomásszerzést követő öt munkanapon belül írásban adja át a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére.

A Pénzügyi intézmény a tárgyhót követő ötödik munkanapig adja át a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére a fennálló tőketartozás összegére és pénznemére, a szerződéses összeg törlesztő részletének összegére és devizanemére vonatkozó referenciaadatot.

Amennyiben a nyilvántartott Vállalkozás a hitelszerződés hatálya alatt előtörlesztést teljesít, a Pénzügyi intézmény az előtörlesztést követő öt munkanapon belül átadja a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére a következő adatokat: az előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, valamint pénzneme.

1.5. Ügyfélvédelem és jogorvoslat

A Pénzügyi intézmény az 1.2.b) alpont szerinti adatátadást tervezett végrehajtását 30 nappal megelőzően írásban tájékoztatja a természetes személyt arról, hogy az ott meghatározott referencia adatai bekerülhetnek a KHR-be, ha nem tesz eleget a hitelszerződésben foglalt kötelezettségének. A nyilvántartott Vállalkozás kifogást emelhet a KHR rendszerben nyilvántartott referenciaadatainak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás részére történő átadása, azoknak a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás által történő kezelése ellen és kérheti a referenciaadat helyesbítését, illetve törlését, valamint a KHR törvényben meghatározott esetekben keresetet is indíthat a referenciaadat-szolgáltató és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen. A jogorvoslat részletes szabályait a KHR törvényben 15. § - 20. § rendelkezései tartalmazzák.

2. Amennyiben a Pénzügyi intézmény valamely hitelintézet által biztosított refinanszírozási forrásból nyújtja a Konstrukció keretében létrejött hitelügyleteket, a refinanszírozást nyújtó hitelintézet és a Pénzügyi intézmény megállapodhatnak abban, hogy a Pénzügyi intézmény hitel- és pénzkölcsönnyújtásra vonatkozó tevékenységi engedélyének visszavonása esetén a Pénzügyi intézmény a refinanszírozást nyújtó hitelintézetre ruházza át a refinanszírozási kölcsönből finanszírozott egyedi hitelszerződésekből eredő jogait és kötelezettségeit, amely esetben a refinanszírozást nyújtó hitelintézet az érintett egyedi hitelszerződés futamideje alatt a Vállalkozásokkal szemben köteles betartani jelen Mikrohitel Szabályzatban, valamint az egyedi hitelszerződésben foglalt feltételeket és rendelkezéseket.

A Mikrohitel Szabályzat 2022. május 13-án lép hatályba az ezen időpontot követően a regisztráló irodában benyújtásra kerülő hitelkérelmek vonatkozásában, kivéve a türelmi időre és a rendelkezésre tartási időre vonatkozó módosult rendelkezéseket, amelyekre vonatkozó módosítások a hatályba lépés időpontjában már benyújtott és folyamatban lévő, illetve a már szerződött hitelügyletek esetén is alkalmazhatóak, ez utóbbi hitelügyleteknél a KAVOSZ Zrt-vel történt előzetes egyeztetést követően szerződésmódosítás keretében van lehetőség a türelmi

idő és a rendelkezésre tartási idő meghosszabbítására.

A Mikrohitel Szabályzat 2022. január 1-én hatályba lépett, a kamatkondíciókra, illetve a finanszírozható eszközökre vonatkozó módosult rendelkezései a Vállalkozások által 2022. január 1-től a regisztráló iroda részére személyes ügyintézés keretében benyújtásra kerülő kérelmek esetén alkalmazandóak.

A Mikrohitel szabályzat 2022. január 1-i hatálybalépésekor a Vállalkozások által a regisztráló iroda részére személyes ügyintézés keretében már benyújtott, továbbá a Pénzügyi intézmény részére már átadott, bírálattal alátalált vagy elbírált, de még le nem szerződött ügyletekre a 2021. december 31-éig hatályos Mikrohitel szabályzat kondíciói és feltételei vonatkoznak, ez esetben a hitelszerződés megkötésére legkésőbb 2022. március 31-éig van lehetőség azzal, hogy garantőr intézményi kezesség igénybevétele esetén a kezességvállalás iránti kérelmet a hitelszerződés aláírásától számított 30 napon belül be kell nyújtani a garantőrintézményhez, kivéve azon érintett hitelügyleteket, amelyek a 2022. január 1-én hatályba lépett Mikrohitel Szabályzat feltételeinek is megfelelnek: esetükben a hitelszerződés megkötésére 2022. április 30-áig van lehetőség azzal, hogy garantőrintézményi kezesség bevonása esetén 2022. április 30-áig a kezességvállalás iránti kérelmet is be kell nyújtani a garantőrintézmény részére.

A Vállalkozások által a KAVOSZ Zrt. honlapjáról elérhető elektronikus felületen már elindított és regisztráló iroda részére már továbbított hitelkérelmekre csak abban az esetben alkalmazhatóak a 2021. december 31-ig hatályos Mikrohitel szabályzat kondíciói és feltételei, amennyiben annak kapcsán a kérelem a Regisztráló irodában személyes ügyintézés keretében 2021. december 31-éig benyújtásra is került.

Az agrár célú csekély összegű támogatási jogcímen igényelt hitelkérelmek befogadására csak a KAVOSZ Zrt. honlapján közzétett időponttól kezdődően kerülhet sor.

Az Átmeneti Keretszabály rendelkezéseivel összhangban lévő átmeneti támogatási jogcímen nyújtott támogatást tartalmazó Konstrukció csak az Átmeneti Keretszabály hatálya alatt (jelenleg 2022. június 30-ig) létrejött és intézményi kezességvállalás előírása esetén ezen időpontig garantált hitelügyletek vonatkozásában nyújtható.

Átmeneti támogatási jogcímen nyújtott támogatást tartalmazó Konstrukcióra vonatkozóan a hitelügylet támogatástartalmát növelő szerződésmódosítás (pl. futamidő hosszabbítást eredményező prolongáció vagy átütemezés) vagy a Pénzügyi intézmény által a KAVOSZ Zrt. részére tévesen közölt adatra vonatkozóan adathelyesbítés csak az Átmeneti Keretszabály hatálya alatt lehetséges.

A Konstrukció keretében benyújtott hitelkérelmek esetén a Pénzügyi intézményeknek a döntés meghozatalára legfeljebb 60 nap áll rendelkezésre.

A Mikrohitel Szabályzatot a Társaság határozatlan időre adja ki.

Személyi hatály: A Mikrohitel Szabályzat személyi hatálya a Konstrukcióban Résztvevő Szervezetekre és Vállalkozásokra terjed ki.

Tárgyi hatály: A Mikrohitel Szabályzat rendelkezései a KAVOSZ Zrt. III. fejezetben részletesen írt - a II. és III. fejezetben foglalt feltételekkel folytatott - tevékenységeire, illetve ennek keretében a Vállalkozásokkal létrejött szolgáltatásokra, üzleti kapcsolatokra, hitelszerződésekre, illetve az azokkal létrejött támogatási és egyéb jogviszonyokra vonatkozik.

3. A KAVOSZ Zrt. az ITM jóváhagyásával jogosult a Mikrohitel Szabályzatot egyoldalúan módosítani. Nem szükséges az ITM jóváhagyása a jogszabályi, illetve Korm.határozatokban foglalt rendelkezések átvezetése miatt szükségessé váló módosításhoz.

A jogszabályok olyan kötelezően alkalmazandó rendelkezései, amelyek a Mikrohitel Szabályzatban foglaltakat is érintik, annak módosítása nélkül is alkalmazandóak a Konstruktóra.,

4. A Mikrohitel Szabályzat nyilvános, a KAVOSZ Zrt. székhelyén és a Regisztráló Szervezetek ügyélforgalom számára nyitva álló helyiségeiben megtekinthető vagy elvihető, ill. a KAVOSZ Zrt. honlapjáról letölthető.

5. A Mikrohitel Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a jogszabályok rendelkezései irányadók.

KAVOSZ

Pénzügyi Szolgáltatásokat Közvetítő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: 1062 Budapest, Váci út 1-3. "A" torony. ép.
1.em.

Tel:(36)-1- 302-0855

Fax: (36) -1-302-0847

Cégjegyzékszám: 01-10-044741

Adószám: 12814192-2-42